

UNIVERSITAS BOROBUDUR



**BUKU PEDOMAN AKADEMIK  
DAN KEMAHASISWAAN**

**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS BOROBUDUR**

**2020**





**BUKU PEDOMAN AKADEMIK  
DAN KEMAHASISWAAN**

**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS BOROBUDUR**

**2020**



## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum wa rohmatullahi wa barokatuh*

*Bismillahirrohmanirrohim*

Dengan mengucapkan puji dan syukur alhamdulillah Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan, Program Pascasarjana tahun 2020 ini selesai disusun kembali sebagai upaya revisi atas buku pedoman sebelumnya. Dalam buku pedoman ini, seperti yang terdapat pada pedoman akademik dan kemahasiswaan sebelumnya, semua informasi tentang seluruh program studi yang dikelola oleh Program Pascasarjana, Universitas Borobudur; yakni, program Magister dan program Doktor dideskripsikan secara singkat tetapi lengkap.

Buku pedoman ini ditulis dan disajikan kepada masyarakat, khususnya kepada mahasiswa Program Pascasarjana. Informasi yang tercantum di dalamnya dapat difungsikan oleh mahasiswa sebagai arahan dan antisipasi kegiatan pembelajaran agar mereka dapat menyelesaikan pendidikannya dengan tepat waktu. Buku pedoman ini juga bisa bermanfaat bagi stakeholders untuk mengetahui gambaran umum bagaimana program pendidikan di Program Pascasarjana dikelola dan dikembangkan.

Informasi yang dimuat dalam buku pedoman ini meliputi perkembangan program Pascasarjana secara historis, peraturan pokok tentang kegiatan akademik, rekrutmen dan pemberdayaan, model pembelajaran mahasiswa, pembiayaan, kurikulum masing-masing program studi, dan pimpinan/dosen program Pascasarjana, Universitas Borobudur. Setiap informasi yang disajikan pada dasarnya adalah ketentuan unyuk diketahui dan dijadikan pedoman bagi mahasiswa untuk mengelola pembedajarannya masing-masing.

Sekalipun demikian, informasi yang terdapat dalam buku pedoman ini masih bersifat umum. Rincian peraturan dan ketentuan yang menyangkut kehidupan akademik dan kemahasiswaan dapat dibaca lebih lanjut di peraturan dan ketentuan yang diterbitkan secara terpisah dan yang berlaku di Universitas Borobudur.

Akhirnya, atas nama pimpinan Program Pascasarjana, Universitas Borobudur disampaikan ucapan terimakasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan naskah dan revisi buku pedoman ini.

*Wassalam*

Jakarta, September 2020

Direktur,

**Dr. Mohammad Faisal Amir**



## KEPUTUSAN

Rektor Universitas Borobudur  
Nomor: 66/R1/IX/2020

Tentang

Pengesahan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan  
Program Pascasarjana, Universitas Borobudur Tahun 2020-2021

### REKTOR UNIVERSITAS BOROBUDUR

- Menimbang: a. bahwa telah terjadi perubahan kebijakan akademik dan kemahasiswaan yang lebih diarahkan pada prinsip kualitas, efisiensi, dan akuntabilitas sehingga muatan informasi yang termuat pada Pedoman yang lama harus direvisi kembali;
- b. bahwa revisi terhadap muatan informasi pada Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan yang lama telah diverifikasi oleh dewan pakar di Universitas Borobudur;
- c. bahwa sehubungan dengan butir di atas, perlu disahkan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan tahun 2010-2014 oleh Rektor Universitas Borobudur.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 158; Tambahan Lembaran Negara No. 5336)
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 41; Tambahan Lembaran Negara No. 4495)
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 73; Tambahan Lembaran Negara No. 5105);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 112; Tambahan Lembaran Negara No. 5157);
6. Keputusan Pendidikan Nasional No. 3 tahun 2020 tentang Stabdar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Statuta Universitas Borobudur tahun 2014

### MEMUTUSKAN

Menetapkan:

- Pertama : Mengesahkan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan Program Pascasarjana Universitas Borobudur tahun 2020.
- Kedua : Menugaskan kepada Direktur Program Pascasarjana untuk melaksanakan semua ketentuan yang tercantum dalam Buku Pedoman tersebut dalam kebijakan pembinaan pembelajaran mahasiswa.
- Ketiga : Direktur Program Pascasarjana diwajibkan untuk memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan sebagaimana yang disebutkan pada butir Kedua secara periodik dalam rangka perbaikan sistem.

Keempat : Jika ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kelima : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Jakarta

Pada tanggal: 10 September 2020

Rektor Universitas Borobudur

Prof. Dr. H. Basir Barthos



## DAFTAR ISI

Kata Pengantar	.....	i
Keputusan Rektor Universitas Borobudur	.....	iii
Daftar Isi	.....	v
<b>Bagian I: PROGRAM PASCASARJANA</b>	<b>.....</b>	<b>1</b>
Visi dan Misi Program Pascasarjana	.....	2
Nilai-nilai Program Pascasarjana	.....	3
Tujuan, Sasaran dan Strategi	.....	4
Prasarana dan Sarana	.....	5
<b>Bagian II: PERATURAN AKADEMI</b>	<b>.....</b>	<b>9</b>
Penyelenggaraan Pendidikan	.....	9
Masa Studi	.....	10
Masa Perkuliahan	.....	10
Evaluasi Perkuliahan	.....	11
Evaluasi Kemajuan Belajar	.....	12
Evaluasi Program Kurikuler	.....	12
Kurikulum	.....	14
Kelulusan, Yudisium, dan Gelar	.....	15
Kegiatan Penelitian dan Abdimas	.....	17
<b>Bagian III: REKRUTMEN DAN PEMBINAAN KEMAHASISWAAN</b>	<b>.....</b>	<b>19</b>
Rekrutmen Mahasiswa Baru	.....	19
Bidang Keilmuan Calon Mahasiswa	.....	19
Persyaratan dan Prosedur	.....	20
Mahasiswa Luar Negeri	.....	21
Kehidupan Kemahasiswaan	.....	22
Pembimbingan Akademik	.....	22
Suasana Akademik	.....	22
Status Mahasiswa	.....	23
Asosiasi Mahasiswa	.....	23
Kode Etik	.....	24
Tata Krama	.....	24
<b>BAGIAN IV. PEMBELAJARAN MAHASISWA</b>	<b>.....</b>	<b>27</b>
Prinsip Pembelajaran	.....	27
Dimensi Penguasaan Keilmuan	.....	27
Kegiatan Pembelajaran	.....	28
A. Program Magister	.....	28
B. Program Doktor	.....	30
Penyelenggaraan Kegiatan Akademik	.....	32

<b>Bagian V: BIAYA PENDIDIKAN .....</b>	<b>33</b>
Kewajiban Pembayaran Biaya Pendidikan .....	33
Jadwal dan prosedur pembayaran .....	34
Biaya di Kegiatan Lain .....	35
<b>Bagian VI: PROGRAM DOKTOR EKONOMI .....</b>	<b>36</b>
Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	36
Kurikulum .....	37
Asumsi Peserta Didik .....	37
Profil dan Kompetensi Lulusan .....	38
Daftar mata kuliah dan kompetensinya .....	38
Sajian Kurikulum Operasional .....	40
Silabi Mata Kuliah .....	42
<b>Bagian VII: PROGRAM DOKTOR HUKUM .....</b>	<b>47</b>
Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	47
Kurikulum .....	49
Asumsi Peserta Didik .....	49
Profil dan Kompetensi Lulusan .....	49
Daftar mata kuliah dan kompetensinya .....	50
Sajian Kurikulum Operasional .....	51
Silabi Mata Kuliah .....	53
<b>Bagian VIII: PROGRAM MAGISTER (S-2) MANAJEMEN .....</b>	<b>57</b>
Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	57
Kurikulum .....	58
Asumsi Peserta Didik .....	58
Profil dan Kompetensi Lulusan .....	58
Daftarmata kuliah dan kompetensinya .....	59
Sajian Kurikulum Operasional .....	61
Silabi Mata Kuliah .....	62
<b>Bagian IX: PROGRAM MAGISTER HUKUM .....</b>	<b>67</b>
Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	67
Kurikulum .....	68
Asumsi Peserta Didik .....	68
Profil dan Kompetensi Lulusan .....	68
Daftar mata kuliahaha dan kompetensinya .....	69
Sajian Kurikulum Operasional .....	71
Silabi Mata Kuliah .....	72

**Bagian X : PIMPINAN DAN DOSEN** ..... **81**  
Struktur Kepemimpinan ..... 81  
Tugas dan Wewenang Pimpinan ..... 82  
Daftar nama dosen program Pascasarjana ..... 82



## Bagian I

# PROGRAM PASCASARJANA

**PROGRAM PASCASARJANA** adalah unit pelaksana akademik yang menyelenggarakan koordinasi sumber daya demi terciptanya pelaksanaan kegiatan program Magister dan program Doktor yang berkualitas. Dalam struktur organisasi Universitas Borobudur, sebagaimana yang tercantum pada Statuta tahun 2006, secara struktural Program Pascasarjana berkedudukan setara dengan Fakultas, yang melaksanakan pengelolaan kegiatan pendidikan pada program Sarjana.

Dalam ruang lingkup kegiatan Universitas Borobudur, terdapat 9 (sembilan) unit kerja pada tingkatan fakultas/program pascasarjana yang masing-masing mengelola sejumlah program studi; yang secara keseluruhan pada tahun 2020 ini berjumlah 19 (sembilan belas) program studi. Sementara itu, Program Pascasarjana mengelola 4 (empat) program studi; yakni, program Magister Manajemen), program Magister Hukum, program Doktor Ekonomi, dan program Doktor Hukum.

Secara historis, Program Pascasarjana didirikan oleh Universitas Boobudur tahun 1994 berdasarkan SK Yayasan Pendidikan Borobudur No. 7 tahun 2005, 11 Maret 1995. Penetapan terbentuknya Program Pascasarjana tersebut sejalan dengan pengajuan ijin penyelenggaraan program Magister Manajemen pada saat itu, yang akhirnya mendapatkan ijin dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (DIKTI), Depdiknas melalui SK No. 397/DIKTI/Kep/2005 tanggal 12 September 2005. Sejak saat didirikan sampai saat ini, Program Pascasarjana melaksanakan tugas dan kewajibannya sesuai dengan Statuta Universitas Borobudur dan peraturan lain yang ditetapkan oleh pemerintah, yayasan, dan universitas.

Pengelolaan dan pengembangan layanan Program Pascasarjana terus ditingkatkan melalui program kerja yang terstruktur. Pengembangan layanan pendidikan tinggi bagi masyarakat telah dilakukan dengan dibukanya program Doktor Ilmu Ekonomi tahun 2000 (SK Dirjen DIKTI No. 105/DIKTI/Kep/2000 tanggal 20 April 2000), program Magister Hukum tahun 2004 (SK Dirjen DIKTI No. 1033/D/T/2004 tanggal 27 Pebruari 2004), dan yang terakhir pembukaan program Doktor Hukum (SK Mendiknas No. 247/D/0/2010).

Pengelolaan kualitas layanan pendidikan juga terus dilaksanakan melalui penetapan manajemen mutu yang dikendalikan secara terstruktur oleh Lembaga Jaminan Mutu Universitas Borobudur dan Gugus Kendali Mutu di program Pascasarjana. Untuk pengakuan mutu secara eksternal, semua program studi yang dikelola oleh Program Pascasarjana telah terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Kualitas layanan pendidikan tetap menjadi landasan utama dalam menetapkan dan meningkatkan program kerja untuk pengembangan Program Pascasarjana di masa depan. Melalui prosedur pengelolaa

yang berkualitas baik layanan administrasi dan akademik, diharapkan mutu lulusan juga menunjukkan kualitas produk seperti yang diharapkan.

### **VISI DAN MISI PROGRAM PASCASARJANA**

**PERNYATAAN** misi dan visi kelembagaan sebagaimana yang tercantum dalam Rencana Strategi Program Pascasarjana tahun 2015-2020 adalah landasan utama bagi pimpinan Program Pascasarjana untuk mengembangkan program kerjanya. Pernyataan visi tersebut pada dasarnya adalah memfrasakan pernyataan visi yang ditetapkan oleh Universitas Boroudur. Setiap tahun, program kerja disusun dan pelaksanaannya dievaluasi yang hasilnya difungsikan sebagai masukan untuk penetapan program kerja pada tahun berikutnya.

#### **Visi Program Pascasarjana**

*“Menjadi pusat unggulan dalam penyelenggaraan program Pascasarjana dengan wawasan kemandirian dan kewirausahaan.”*

Dari ungkapan visi tersebut terdapat 3 (tiga) pilar pencitraan yang menjadi fokus pengembangan Program Pascasarjana dalam kurun waktu 2015-2020. Ketiga pilar tersebut adalah keunggulan, kemandirian, dan kewirusahaan.

- (1) *Keunggulan* adalah pencitraan institusional di masa depan dengan mengoptimalkan potensi diri dan membangun kekhasan jati diri yang berbeda dengan lainnya.
- (2) *Kemandirian* adalah sifat kepribadian yang mengedepankan potensi diri yang kokoh untuk pengambilan keputusan untuk permasalahan ilmiah maupun non ilmiah yang dilakukan oleh institusi dan oleh seluruh civitas akademika.
- (3) *Kewirausahaan* adalah bentuk kemandirian yang diimplementasikan dalam kegiatan usaha atau pemikiran usaha yang didasarkan atas potensi yang dibangun dari wawasan ilmiah, profesional, sosial, budaya, dan teknologi.

Upaya menjadikan Program Pascasarjana menjadi institusi yang unggul, berkemandirian, dan berjiwa wirausaha adalah pemikiran visioner yang hendak dicapai oleh program Pascasarjana dan diharapkan dapat tercapai pada tahun 2020. Sehubungan dengan itu, program kerja kelembagaan yang dibangun di masa depan akan didasarkan atas konsepsi visioner tersebut yang diterjemahkan menjadi program kerja yang terencana dan sasaran hasilnya yang terukur .

#### **Misi Program Pascasarjana**

Misi adalah tugas pokok kelembagaan yang dilaksanakan sehari-hari. Program Pascasarjana sesuai dengan hakikatnya sebagai koordinator kegiatan menyatakan misinya berdasarkan misi Universitas Borobudur yang pada intinya adalah melaksanakan kegiatan tridharma (pendidikan, penelitian, dan pengabdian

masyarakat). Dalam ruang lingkup program Pascasarjana, pernyataan misi tersebut dinyatakan secara rinci sebagai berikut:

- (1) Menyediakan dan mengembangkan sumber daya untuk menciptakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang berkualitas.
- (2) Mengembangkan dan mengendalikan sistem layanan akademik dan non akademik yang berkualitas dalam rangka memberi kepuasan terhadap pelanggan.
- (3) Menjalin dan melaksanakan kegiatan kerjasama dengan pihak lain untuk perluasan akses dan pembangunan citra kelembagaan.

### **NILAI-NILAI PROGRAM PASCASARJANA**

**DALAM** melaksanakan misinya, Program Pascasarjana membangun nilai-nilai yang harus dipegang teguh oleh seluruh civitas akademika, pimpinan, dan tenaga kependidikan. Nilai yang paling mendasar adalah bahwa bekerja adalah sebuah ibadah yang dipersembahkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa dan difungsikan sebagai persembahan kepada kebaikan kehidupan alam semesta.

Universitas Borobudur telah menentukan nilai-nilai yang didasarkan sebagai pedoman kerja bagi semua unsur pemangku kepentingan internal sebagaimana yang dimuat dalam Statuta Universitas Borobudur. Terdapat 6 (enam) nilai pokok yang harus diimplementasikan dalam pelaksanaan kerja dan berperilaku sehari-hari yang disingkat dengan akronim JKT-DKI; yakni:

- (a) Jujur (*honest*): setiap sumber daya manusia harus bertindak dan berperilaku jujur dalam melaksanakan tugas yang terkait dengan fungsinya masing-masing.
- (b) Kompeten (*competent*): setiap sumber daya manusia yang berada di Universitas Borobudur adalah sosok yang kompeten dengan penguasaan terhadap tugas kerjanya secara berkualitas.
- (c) Terampil (*skillful*): setiap sumber daya manusia harus melaksanakan tugas pekerjaannya secara terampil sesuai dengan peraturan yang ditetapkan dan selalu meningkatkan diri sesuai dengan bidang yang menjadi tanggung jawabnya.
- (d) Disiplin (*disciplined*): setiap sumber daya manusia harus melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara berdisiplin waktu, proses, dan prosedur kerja yang ditetapkan dengan hasil yang berkualitas.
- (e) Kreatif (*creative*): setiap sumber daya manusia harus mengerjakan tugas dan tanggung jawabnya secara kreatif yang ditunjukkan dengan perubahan baru untuk menciptakan efisiensi dan efektivitas.

- (f) Inovatif (*innovative*): setiap sumber daya manusia harus berperilaku inovatif dengan mengimplementasikan pemikiran kreatif menjadi kegiatan nyata di lapangan.

Untuk memudahkan dalam penghayatannya, nilai-nilai yang dikembangkan pada Program Pascasarjana tersebut selalu disosialisasikan kepada seluruh unsur pemangku kepentingan, khususnya kepada mahasiswa pada saat penerimaan mahasiswa baru atau dalam pertemuan kemahasiswaan.

### **TUJUAN, SASARAN DAN STRATEGI**

**SELARAS** dengan misinya dan falsafah pendidikan yang divisikan, berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 (tentang Sistem Pendidikan Nasional) Program Pascasarjana Universitas Borobudur menetapkan tujuan, sasaran, dan strateginya sebagai berikut:

#### **Tujuan**

Pernyataan tujuan Program Pascasarjana selaras dengan misi yang telah ditetapkan adalah:

- (a) Tersedianya prasarana dan sarana pendidikan yang berkualitas untuk pelaksanaan kegiatan tridarma dan kegiatan layanan administrasi.
- (b) Adanya kecukupan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas.
- (c) Terciptanya sistem layanan akademik dan administrasi yang handal dan berkualitas yang dapat memuaskan pelanggan.
- (d) Terciptanya akuntabilitas vertikal maupun horizontal yang ditunjukkan oleh setiap pimpinan, tenaga kependidikan, dan civitas akademika.
- (e) Tersedianya sumber masukan mahasiswa baru yang terjalin secara kelembagaan yang dapat memfasilitasi sejumlah mahasiswa baru.
- (f) Adanya umpan balik dari stakeholder secara berkelanjutan untuk pembangunan institusi di masa depan.
- (g) Adanya sejumlah lembaga/institusi lain yang mampu memacu kemajuan dan memperkuat Program Pascasarjana dari aspek finansial, ilmiah, kemasyarakatan, dan aspek sosial lainnya.

#### **Sasaran dan Strategi**

Sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan dan tercantum dalam Rencana Strategi 2015-2020, sasaran Program Pascasarjana sesuai dengan strateginya difokuskan pada 5 (lima) kegiatan utama; yaitu:



## Program Pascasarjana

---

- (a) Peningkatan Kualitas Sumber Daya: dengan sasaran peningkatan kualitas fasilitas pendidikan dan fasilitas sumber daya manusia (tenaga pendidik dan kependidikan)
- (b) Penguatan Tata Kelola: dengan sasaran terlaksananya sistem informasi manajemen yang handal, sistem penjaminan mutu internal berikut instrumennya, dan kepemimpinan yang handal.
- (c) Penyempurnaan Sistem Pembelajaran: dengan sasaran kurikulum yang berkualitas KBK, metode pembelajaran yang berorientasi mahasiswa, dan sistem evaluasi keberhasilan belajar yang tepat.
- (d) Penguatan Sistem Akuntabilitas: dengan sasaran akuntabilitas pimpinan, dosen, dan mahasiswa.
- (e) Perluasan dan Pemantapan Kegiatan kerjasama: dengan sasaran tersedianya sumber masukan mahasiswa baru, mitra kerja untuk penguatan institusi.

Selanjutnya, dalam perencanaan kerja pada setiap tahun program kerja dialokasikan berdasarkan lima aspek yang disebutkan di atas. Ketercapaian program kerja diukur setiap akhir tahun. Rincian program kerja Program Pascasarjana dapat dilihat di Rencana Strategis tahun 2009-2013.

### PRASARANA DAN SARANA

**SEMUA** bentuk dan jenis sarana dan prasarana pada Program Pascasarjana Universitas Borobudur disediakan oleh Yayasan Pendidikan Borobudur (YPB) dan semuanya merupakan milik sendiri. Perawatan dan penyediaan fasilitas pembelajarannya pun difasilitasi oleh YPB secara terstruktur dalam sisyem perencanaan yang disusun secara periodik.

Secara khusus oleh YPB, program Pascasarjana disediakan sarana dan prasarana yang lengkap di Kampus C, Jalan Pemuda No. 7 Rawamangun, Jakarta Timur. Oleh karena itu, oleh masyarakat, Kampus C lebih dikenal dengan Kampus Pascasarjana. Kampus C digunakan untuk pembelajaran mahasiswa program Magister Manajemen dan program Doktor Ekonomi. Namun, sejak tahun akademik 2019-2020 kegiatan perkuliahan untuk program Magister Manajemen dan program Doktor Ekonomi dipindahkan ke Kampus Utama Gedung D Lt 4. Sementara itu, untuk mahasiswa pada program Magister Hukum dan Doktor Ilmu Hukum, kegiatan perkuliahannya dilaksanakan di Gedung D lantai 6.

Kampus utama yang terletak Jalan Raya Kalimalang No. 1 Jakarta Timur memiliki areal tanah seluas 3,4 ha yang dilengkai dengan fasilitas pembelajaran yang lengkap. Kampus yang dibangun sejak tahun 1982 tersebut, kini terbangun tiga unit bangunan berlantai empat dan satu bangunan berlantai delapan dan sebuah masjid yang megah.

### Kecukupan prasarana dan sarana

Dalam bangunan tersebut tersedia ruang kuliah, perkantoran, perpustakaan, ruang sidang, ruang rapat, ruang dosen, musholla, dan lain-lainnya. Seluruh ruang dalam kondisi baik dengan penyejuk ruang (*air conditioner*) yang digerakkan secara terpusat (*central*). Masing-masing ruang telah dilengkapi dengan peralatan sesuai dengan fungsinya. Infra struktur pada setiap ruang tetap terpelihara dengan baik dan diupgrade secara berkala sesuai dengan kebutuhan.

Khusus untuk kegiatan pembelajaran daring Universitas Borobudur telah memfasilitasi sebuah server khusus untuk pengelolaan pembelajaran e-learning yang menggunakan software Moodle. Untuk kegiatan kegiatan video conference terdapat ruang khusus yang digunakan untuk kegiatan Zoom.



Gambar 1.

Tipologi ruang kuliah dan suasana pembelajaran dalam kuliah tatap muka



Gambar 2.

Ruang baca di perpustakaan khusus di Program Pascasarjana

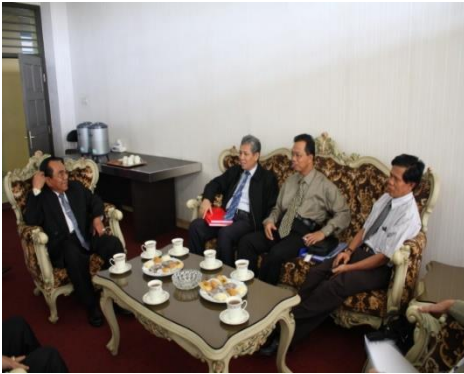
## Program Pascasarjana

---



Gambar 3.

Ruang Ujian Disertasi (yang dilengkapi dengan sistem audio dan video conference)



Gambar 4.

Ruang Tamu  
(digunakan juga sebagai Ruang tunggu dosen sebelum mengajar)



## Bagian II

# PERATURAN AKADEMIK

**KEGIATAN** akademik dan kemahasiswaan yang berlaku di Program Pascasarjana mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam Statuta Universitas Borobudur tahun 2014, peraturan akademik dan kemahasiswaan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Borobudur, dan peraturan pelaksanaan yang ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana.

Pencantuman peraturan akademik dan kemahasiswaan yang disebutkan dalam Buku Pedoman ini adalah uraian singkat yang dimaksudkan untuk dapat dijadikan informasi umum (minimal) bagi mahasiswa dan mahasiswa dalam menjalankan tugas, fungsi, dan kewajibannya. Informasi umum tersebut meliputi kegiatan pendidikan, kegiatan penelitian, dan pengabdian masyarakat.

## PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

**KEGIATAN** pendidikan menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS) dimana unit pengelolaan kegiatan pendidikan dikelompokkan dalam unit semester (6 bulan). Di samping itu, beban kerja dosen dan mahasiswa ditakar dengan satuan kredit semester (sks). Misalnya, beban kerja mahasiswa untuk menyelesaikan studinya pada program Magister ditentukan sebesar 42 sks dan pada program Doktor sebesar 44 sks.

Takaran setiap 1 (satu) sks beban belajar mahasiswa atau tugas mengajar dosen sebagai tenaga pendidik setara dengan kegiatan pembelajaran mahasiswa sebanyak 200 menit (atau 3 jam 20 menit) yang dialokasikan untuk jenis kegiatan:

- |           |   |
|-----------|---|
| 50 menit  | interaksi antara dosen dan mahasiswa di dalam perkuliahan tatap muka dalam kelas;   |
| 50 menit  | kegiatan terstruktur yang berupa penugasan oleh dosen yang dikerjakan oleh mahasiswa di luar kelas sebagai kegiatan pendalaman, dan                             |
| 100 menit | kegiatan mandiri yang berupa berbagai macam kegiatan pengayaan substansi ilmiah (membaca, observasi, penelitian, penulisan, dll.) yang dilakukan di luar kelas. |

Untuk itu, bila setiap mahasiswa merencanakan untuk belajar semester dengan beban 12 sks, maka ia harus mengalokasikan waktunya setiap minggu sebanyak 2.400 menit atau 40 jam seminggu atau 8 jam sehari (untuk 5 hari kerja efektif).

### Masa studi

Sesuai dengan prinsip SKS, masa studi mahasiswa dihitung berdasarkan jumlah semester yang harus digunakan oleh mahasiswa untuk menyelesaikan tugas pembelajarannya. Untuk mahasiswa program studi di lingkungan Program Pascasarjana Universitas Borobudur, masa studi dan beban sks-nya ditentukan sebagai berikut:

- (a) Program Magister Manajemen: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 42 sks dalam kurun waktu maksimal 4 tahun.
- (b) Program Magister Hukum: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 42 sks dalam kurun waktu maksimal 4 tahun.
- (c) Program Doktor Ekonomi yang sebidang: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 44 sks dalam kurun waktu maksimal 7 tahun.
- (d) Program Doktor Ekonomi yang tidak sebidang: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 50 sks dalam kurun waktu maksimal 7 tahun.
- (e) Program Doktor Hukum yang sebidang: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 44 sks dalam kurun waktu maksimal 7 tahun.
- (f) Program Doktor Hukum yang tidak sebidang: menyelesaikan beban studi sekurang-kurangnya 50 sks dalam kurun waktu maksimal 7 tahun.

Masa studi maksimal yang disebutkan di atas tidak termasuk cuti akademik yang diajukan oleh mahasiswa dan disetujui oleh Direktur maksimal selama 4 semester. Karena alasan tertentu dan rasional, mahasiswa dapat mengajukan perpanjangan masa studi kepada Rektor Universitas Borobudur apabila yang bersangkutan belum menyelesaikan studinya dalam kurun waktu yang ditentukan.

### Masa Perkuliahan

Modus penyelenggaraan perkuliahan di Program Pascasarjana menggunakan sistem semester. Pada setiap tahun kegiatan akademik terdapat penggelan kekuatan sebanyak 2 semester yakni semester gasal dan semester genap. Semester gasal berlangsung pada bulan September-Februari dan semester genap berlangsung pada bulan Maret-Agustus.

Kegiatan mahasiswa pada setiap semester meliputi registrasi, pengisian rencana perkuliahan, kegiatan perkuliahan, penulisan paper perkuliahan, dan ujian-ujian. Kegiatan perkuliahan dilaksanakan sekurang-kurangnya 14 kali tatap muka dan ujian akhir semester. Pada setiap semester juga diadakan seminar ilmiah yang diselenggarakan oleh mahasiswa dengan topik yang bersifat kekinian, dan dalam hal ini setiap mahasiswa aktif diwajibkan untuk menghadirinya.

Perkuliahan tatap muka antara dosen dan mahasiswa dilaksanakan secara reguler pada hari Senin s/d Jumat pada pukul 17.00 s/d 21.00 dan hari Sabtu pada

## Peraturan Akademik

---

pukul 08.00 s/d 14.00. Penggunaan hari perkuliahan pada program Doktor maupun program Magister secara rinci diatur oleh masing-masing unit pengembangan program studi (UPPS) pada setiap semester berjalan.

Penyajian perkuliahan oleh dosen pada dasarnya bersifat tatap muka dan dilaksanakan di kampus Universitas Borobudur. Namun, dalam beberapa hal dosen dapat menyampaikan perkuliahannya melalui daring (*online*) dengan catatan kualitas pembelajaran oleh mahasiswa masih tetap terkelola dengan berkualitas. Pembelajaran daring utamanya menggunakan mode e-learning yang telah memiliki fasilitas lengkap yang meliputi penyajian materi, diskusi, tes, penulisan paper, dan ujian-ujian yang dilaksanakan secara *synchronous* atau *asynchronous*. Pilihan model pembelajaran daring lainnya adalah penggunaan Zoom atau Google Meet untuk kegiatan presentasi perkuliahan; adapun, kegiatan penulisan paper dan penyelesaiannya melalui email atau Whatsapp.

### Evaluasi Perkuliahan

Setiap perkuliahan tatap muka untuk setiap mata kuliah diadakan evaluasi hasil belajar oleh dosen yang bersangkutan. Komponen evaluasi pada prinsipnya terdiri atas kegiatan:

- (a) 15% partisipasi kelas (kehadiran, berkomunikasi dengan dosen, peran dalam diskusi, dll.)
- (b) 15% ujian tengah-semester (kuis, tes formatif, atau bentuk tes lain)
- (c) 30% kegiatan mandiri (penulisan paper, presentasi kelas, kegiatan lapangan, dll), dan
- (d) 40% ujian akhir semester (ujian tertulis di akhir semester).

Penilaian atas prestasi belajar mahasiswa pada setiap mata kuliah dinyatakan dalam bentuk huruf A-, B+, B, B-, dan C. Nilai tersebut merupakan konversi nilai angka yang diperoleh melalui penjumlahan terhadap empat komponen penilaian tersebut di atas. Nilai mutu "A", "B" dan "C" adalah nilai 'Lulus' untuk mata kuliah itu; dengan catatan bahwa nilai mutu "C" adalah nilai kurang dimana mahasiswa dapat mengulang ujian kembali untuk mata kuliah tersebut. Adapun, nilai "D" adalah nilai Tidak Lulus dan mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan mengulang kuliah kembali pada semester berikutnya.

Nilai mutu tersebut masing-masing mempunyai harga kuantitatif yang dinyatakan dengan padanan angka numerik yang dikonversi dari angka mentah; yaitu:

No.	Nilai Huruf	Nilai Mutu	Nilai Konversi dari nilai mentah
1.	A	4,00	90 – 100
2.	A-	3,67	84 – 89
3.	B+	3,33	78 – 83
4.	B	3,00	72 – 77

5.	B-	2,67	66 – 71
6.	C	2,00	56 – 65

### Evaluasi Kemajuan Belajar

Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa per semester dilakukan pada setiap akhir semester masa perkuliahan. Besaran perhitungan tersebut dinyatakan sebagai Indeks Prestasi (IP) mahasiswa; yang dihitung melalui penjumlahan terhadap sks setiap mata kuliah yang dikalikan dengan harga nilai yang diperoleh dan dibagi dengan total jumlah sks yang ditempuh.

$$I.P = \frac{\sum sks_i \times \text{harg amutu}_i}{\sum sks}$$

Misalnya:

Bondan Surahman yang memprogramkan 4 (empat) mata kuliah pada semester pertama, dan pada akhir semester ia memperoleh nilai untuk setiap mata kuliah yang diambilnya seperti yang berikut:

---

1. Metodologi Penelitian Ilmiah	2 sks	A
2. Metode Kuantitatif	2 sks	B
3. Strategic Enterpreneurship	2 sks	B
4. Filsafat Ilmu	2 sks	A

---

Dengan demikian, perhitungan IP mahasiswa yang bersangkutan adalah seperti yang berikut di bawah ini:

$$I.P. = \frac{(2 \times 4) + (2 \times 3) + (2 \times 3) + (2 \times 4)}{2 + 2 + 2 + 2}$$

$$I.P. = \frac{8 + 6 + 6 + 8}{8} = \frac{28}{8}$$

$$I.P. = 3,50$$

### Evaluasi program kurikuler

Di samping ujian mata kuliah seperti yang disebutkan di atas, setiap mahasiswa diharuskan mengikuti ujian yang terkait dengan pelaksanaan program kurikuler, khususnya untuk menyelesaikan Tugas Akhir (TA). Fungsi ujian dalam hal ini bersifat pembimbingan terstruktur kepada mahasiswa untuk memastikan bahwa karya TA yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan penulisan ilmiah.

Pada program Magister, ujian-ujian tersebut meliputi kegiatan:



- (1) **Ujian mata kuliah:** ujian dilaksanakan oleh setiap dosen pengampu mata kuliah untuk memberikan nilai kompetensi masing-masing mahasiswa dengan kegiatan ujian formatif, mid test, dan/atau ujian akhir semester.
- (2) **Seminar Proposal:** kegiatan ilmiah yang difungsikan untuk memberi masukan terhadap rancangan penelitian tesis mahasiswa;
- (3) **Ujian Thesis:** kegiatan akademik untuk memeriksa dan memberikan penilaian terhadap kompetensi mahasiswa melalui serangkaian kegiatan presentasi, diskusi, dan tanya jawab terhadap dokumen Tesis yang ditulis oleh mahasiswa.

Pada program Doktor, kegiatan pembelajaran pada dasarnya dikelompokkan menjadi dua fase; yakni, fase *course works* (perkuliahan pengayaan) dan fase penelitian disertasi. Masing-masing fase terdapat ujian-ujian yang diselenggarakan secara terstruktur. Rincian kegiatan ujian pada setiap fase kegiatan pembelajaran adalah yang berikut.

### A. Course works

Kegiatan *course works* yang berbentuk perkuliahan tatap muka dengan beban pebelajaran sebesar 16 sks. Untuk mengevaluasi kompetensi mahasiswa dilakukan ujian yang dilaksanakan oleh setiap dosen mata kuliah pada setiap akhir semester. Dalam kegiatan ujian tersebut terdapat nilai penulisan paper perkuliahan, nilai ujian formatif, dan mid test (*optionall*)

### B. Penelitian Disertasi

Kegiatan penelitian disertasi adalah kegiatan pembelajaran mandiri yang dilakukan oleh mahasiswa melalui bimbingan promotor. Sebelum memasuki fase penelitian disertasi, setiap mahasiswa harus mengikuti kegiatan ujian komprehensif atau penguasaan bidang keilmuannya secara menyeluruh dan terintegrasi yang disebut dengan ujian kualifikasi.

**Ujian Kualifikasi:** kegiatan akademik dalam bentuk tes yang difungsikan untuk mengukur kompetensi ilmiah mahasiswa secara integratif untuk ditentukan apakah yang bersangkutan telah memiliki persyaratan ilmiah untuk meneruskan program pembelajarannya secara mandiri; yakni, melaksanakan penelitian Disertasi dengan benar. Kegiatan ujian kualifikasi bukan bagian dari mata kuliah yang terdapat dalam kurikulum sehingga kegiatannya tidak berbobot sks. Ujian kualifikasi mempunyai fungsi *entrance test* yang mengkualifikasi persyaratan mahasiswa sebagai calon Doktor.

Selanjutnya, untuk menyelesaikan beban studi penelitian disertasi yang sebesar 28 sks tersebut, setiap mahasiswa dievaluasi secara bertahap dalam kegiatan yang berikut:

- (1) **Kolokium:** atau seminar proposal adalah kegiatan akademik dalam bentuk seminar ilmiah yang difungsikan untuk memastikan bahwa judul penelitian dan variabel penelitian yang akan diteliti telah memenuhi persyaratan ilmiah. Kegiatan kolokium pada dasarnya untuk pengumpulan masukan bagi mahasiswa sebelum yang bersangkutan melaksanakan penelitian di lapangan.
- (2) **Pelaksanaan penelitian:** kemampuan mahasiswa dalam pengumpulan data, memvalidasi kebenaran data, menganalisis data melalui pengolahan dan interpretasinya, serta menuliskan laporannya dalam bentuk dokumen disertai dievaluasi oleh dosen pembimbing (promotor) dan diberikan nilai mutu sesuai dengan kompetensinya.
- (3) **Seminar hasil penelitian:** kegiatan akademik dalam bentuk seminar yang difungsikan untuk memastikan bahwa analisis data dan interpretasinya telah memenuhi persyaratan ilmiah. Kegiatan seminar hasil ini pada dasarnya untuk pengumpulan umpan balik atas pelaksanaan kegiatan penelitian di lapangan dan hasil/kesimpulan ilmiah yang telah dicapai
- (4) **Penulisan jurnal ilmiah:** kompetensi mahasiswa dalam menulis jurnal ilmiah dan dipublikasikan oleh penerbit jurnal yang terakreditasi sesuai dengan prinsip penulisan yang ditentukan oleh penerbit. Kompetensi mahasiswa dalam penulisan jurnal dinilai oleh Unit Pengelola Program Studi (UPPS) berdasarkan standar kualitas tulisan yang ditentukan.
- (5) **Ujian disertasi tertutup:** kegiatan akademik dalam bentuk ujian yang dilakukan oleh Tim Penilai Disertasi yang difungsikan untuk memastikan bahwa pola pikir ilmiah, penguasaan substansi ilmiah, dan kemampuan metodologi ilmiah oleh mahasiswa sudah dinyatakan cukup sesuai dengan kompetensi lulusan yang ditetapkan dalam kurikulum.
- (6) **Ujian disertasi terbuka:** kegiatan akademik dalam bentuk ujian yang dikemas dalam Sidang Senat Guru Besar yang difungsikan untuk mempromosikan kualitas lulusan kepada masyarakat luas.

### Kurikulum

Kurikulum program studi disusun berdasarkan pendekatan basis kompetensi (*competency based system*) dengan model capaian pembelajaran mahasiswa atau *outcome based learning*. Melalui pendekatan ini, setiap mata kuliah secara kurikulum berdiri sendiri; namun, secara terintegrasi masing-masing mempunyai kontribusi pembangunan kompetensi lulusan yang ditetapkan. Besarnya kontribusi tersebut dinyatakan dalam besaran sks pada mata kuliah tersebut.

Melalui desain kurikulum yang berbasis *learning outcome* ini, setiap program studi menetapkan profil lulusan yang bersifat unik berdasarkan analisis kebutuhan. Profil lulusan dideskripsikan dalam standar kompetensi lulusan yang terdiri atas penguasaan pengetahuan (*knowledge*), keterampilan (*skills*), dan kemampuan

pribadi (*ability*). Dengan demikian, setiap mata kuliah yang diajarkan oleh dosen harus mengacu pada pembentukan profil lulusan dan memuat tiga unsur kompetensi tersebut; pengetahuan apa, keterampilan apa, dan kemampuan seperti apa yang harus dikuasai oleh seorang lulusan.

Kompetensi yang dikembangkan dalam kurikulum pada Program Pascasarjana mengacu pada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Desain kurikulum yang berorientasi pada *learning outcome* tersebut secara terstruktur dibagi menjadi 5 (lima) bagian; yaitu:

- (i) Mata Kuliah Dasar (MKD): kelompok mata kuliah yang berfungsi sebagai pembentuk kemampuan berfikir ilmiah yang menjadi dasar bagi peserta didik untuk mendalami kompetensi keilmuan mahasiswa.
- (ii) Mata Kuliah Inti (MKI): kelompok mata kuliah yang menjadi muatan utama dalam substansi keilmuan yang dipelajari oleh mahasiswa.
- (iii) Mata Kuliah Penunjang (MKP): kelompok mata kuliah pengayaan terhadap kompetensi utama dalam rangka membangun kompetensi yang luas dan menyeluruh.
- (iv) Mata Kuliah Konsentrasi (MKK): kelompok mata kuliah pada kompetensi peminatan yang bersifat pilihan.
- (v) Tugas Akhir (TA): sebuah produk ilmiah, kreasi orisinal mahasiswa yang merupakan hasil penjelajahan bernalar terhadap substansi keilmuan menggunakan kompetensi intelektual sesuai dengan bidang keilmuan yang menjadi minat mahasiswa.

Dalam rangka menyelesaikan tugas dan beban akademik selama masa studi sebagaimana yang tercantum dalam kurikulum, setiap mahasiswa difasilitasi dengan Pembimbing Akademik (PA). Tugas dan fungsi PA di antaranya memberi arahan belajar, sumber belajar, solusi terhadap permasalahan dalam rangka membangun perilaku kecendekiawan mahasiswa.

Adapun, untuk menyelesaikan Tugas Akhir (TA) setiap mahasiswa difasilitasi dengan 2 (dua) orang dosen pembimbing yang pada program Doktor disebut dengan Promotor dan pada program Magister disebut dengan Pembimbing. Kedua promotor/pembimbing melaksanakan tugas pembimbingan TA secara bersamaan, terintegrasi dengan tujuan yang sama; yakni, terciptanya karya TA mahasiswa yang berkualitas sesuai standar ilmiah dan standar mutu yang ditentukan oleh Universitas Borobudur.

### **Kelulusan, yudisium, dan gelar**

Mahasiswa dinyatakan lulus program apabila ia telah memenuhi persyaratan akademik dan non akademik. Persyaratan akademik meliputi:

- (a) menyelesaikan seluruh mata kuliah wajib yang terdapat pada kurikulum dengan yudisium ‘lulus’ dengan minimal bernilai ‘B’,
- (b) mengumpulkan minimal sebanyak 44 sks untuk program Doktor Ekonomi dan **Doktor Hukum**; dan sebesar 42 sks untuk program Magister Manajemen dan program Magister Hukum,
- (c) yudisium mata kuliah pilihan untuk melengkapi jumlah sks, sebagaimana yang ditentukan pada butir b, harus bernilai minimal ‘B’ baik di program Magister atau program Doktor.
- (d) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang diperoleh mahasiswa minimal sebesar 3,00.

Sementara itu, persyaratan non akademik untuk kelulusan mahasiswa adalah yang berikut: Teregistrasi sebagai mahasiswa aktif pada saat yang bersangkutan dilakukan yudisium, telah melunasi semua kewajiban pembayaran biaya pendidikan yang ditentukan oleh program Pascasarjana.

Kelulusan mahasiswa seperti yang disebutkan di atas ditetapkan dalam rapat yudisium yang dihadiri oleh pimpinan dan dosen yang ditetapkan sebagai anggota tim penguji. Kualitas yudisium mahasiswa dinyatakan sebagai berikut:

- (1) untuk program Magister, predikat kelulusan dihitung berdasarkan perolehan IPK yang didasarkan atas rentang IPK yang berikut:
  - 3,76 – 4,00: Dengan Pujian
  - 3,51 – 3,75: Sangat Memuaskan
  - 3,00 – 3,50: Memuaskan
- (2) untuk program Doktor, predikat kelulusan dihitung berdasarkan rata-rata nilai ujian semester, ujian tertutup dan terbuka yang dibagi tiga, serta selanjutnya ditentukan berdasarkan kriteria yang berikut:
  - 3,76 – 4,00: Cum Laude
  - 3,51 – 3,75: Sangat Memuaskan
  - 3,00 – 3,50: Memuaskan

Khusus untuk predikat yudisium ‘Pujian’ atau ‘Cum Laude’, di samping ketentuan IPK yang disebutkan di atas, terdapat persyaratan lain yang dipertimbangkan oleh Rektor Universitas/Direktor program Pascasarjana. Persyaratan tambahan tersebut adalah yang berikut:

- (1) Lulus tepat waktu yakni menyelesaikan seluruh kewajiban akademik sesuai dengan dengan alokasi waktu yang didesain dalam kurikulum;
- (2) Bukan mahasiswa pindahan dan kinerja akademik selama mengikuti kegiatan perkuliahan sangat kondusif.
- (3) Tidak pernah melakukan kegiatan pelanggaran etika akademik atau terlibat dalam kasus pelanggaran hukum yang berlaku.

- (4) Temuan karya penelitian ilmiah yang dituliskan secara signifikan memberikan sumbangan terhadap pengembangan teori ilmiah.

Setiap kelulusan mahasiswa pada program studi tempat ia belajar, Universitas Borobudur atas nama pemerintah memberikan gelar akademik. Untuk mahasiswa yang lulus pada program Doktor dianugerahkan gelar “Doktor Ekonomi” atau “Doktor Hukum”. Untuk mahasiswa program Magister Manajemen dianugerahkan gelar “Magister Manajemen”, dan untuk mahasiswa program Magister Hukum dianugerahkan gelar “Magister Hukum”.

### **KEGIATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**SESUAI** dengan misi Program Pascasarjana, salah satu tugas kerja yang harus dilaksanakan oleh civitas akademika adalah kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sehubungan dengan itu, setiap mahasiswa sebagai salah satu kelompok anggota civitas akademika juga wajib melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Tugas penelitian mahasiswa secara kurikuler telah tercantum dalam kurikulum program studi masing-masing dalam bentuk karya Thesis atau Disertasi. Kegiatan penelitian mahasiswa dalam bentuk lain di antaranya adalah penelitian secara berkelompok atau mandiri atas topik permasalahan ilmiah yang menjadi minat akademiknya, penelitian dengan dosen sebagai anggota tim, atau lainnya.

Adapun, untuk kegiatan pengabdian masyarakat setiap mahasiswa perlu melibatkan diri atau mengadakan kegiatan ilmiah secara terprogram dalam rangka memberdayakan kehidupan masyarakat secara umum.

Tugas penelitian ilmiah dan pengabdian masyarakat bagi setiap mahasiswa adalah wajib dan minimal dilaksanakan sebanyak 1 (satu) kali dalam masa studi penyelesaian program pendidikannya. Sementara itu, tugas penelitian bagi setiap dosen tetap di program Pascasarjana Universitas Borobudur ditetapkan sekurang-kurangnya 1 (satu) judul penelitian setiap tahun.



## Bagian III

# REKRUTMEN DAN PEMBINAAN KEMAHASISWAAN

## REKRUTMEN MAHASISWA BARU

**KONSEPSI** dasar tentang penerimaan mahasiswa baru di lingkungan Universitas Borobudur adalah memberikan peluang yang sama bagi seluruh lapisan masyarakat untuk mengembangkan potensi akademiknya tanpa dibedakan atas ras, suku, agama, jenis kelamin, tingkat sosial ekonomi atau daerah asal. Diversifikasi masukan ini adalah sumber kekayaan potensi Universitas Borobudur untuk membekali peserta didiknya agar mereka mampu mengolah interaksi pembelajarannya (*cross fertilizing ideas*) melalui wawasan yang luas dan dinamis. Dengan kata lain, kualitas pendidikan di Universitas Borobudur salah satunya adalah penyandaran terhadap diversifikasi populasi mahasiswa pembelajar yang masing-masing membawa pengalaman yang beragam.

Penerimaan mahasiswa pada Program Pascasarjana secara kritis ditentukan berdasarkan potensi akademik yang dimiliki oleh setiap calon mahasiswa. Potensi mereka dilihat dari penilaian terhadap kapasitas calon untuk menyelesaikan programnya atau meraih gelar akademik yang akan ditempuhnya secara tepat waktu. Potensi mereka juga dapat diverifikasi melalui pemeriksaan terhadap prestasi akademik yang diperoleh di pendidikan sebelumnya, nilai ujian seleksi masuk, kualitas kepribadian disertai rekomendasi akademik dari atasan/pakar/dosen calon mahasiswa yang mendaftar.

Memperhatikan keragaman dan jumlah calon mahasiswa, Program Pascasarjana menggunakan kriteria penerimaan mahasiswa baru berdasarkan unsur penilaian seperti tersebut di atas. Sekalipun demikian, agar tercipta perimbangan jumlah mahasiswa yang dapat diterima berdasarkan kapasitas institusional yang dimiliki, Universitas Borobudur akan menerbitkan pedoman standar (*standard guidelines*) bagi penerimaan mahasiswa baru pada secara berkala. Dalam pedoman ini hanya disebutkan kriteria umum sebagai bahan pengetahuan bagi para anggota stakeholders

### **Bidang Keilmuan Calon Mahasiswa**

Program Pascasarjana tidak mensyaratkan calon mahasiswa dengan bidang keilmuan yang bersifat linier di program Magister maupun di program Doktor. Dengan kata lain, calon mahasiswa program Magister Manajemen boleh berasal dari lulusan program studi di luar bidang ilmu Manajemen; misalnya, Ilmu Hukum, Ilmu Administrasi, Ilmu Teknik, dan seterusnya. Begitu pula, halnya pada program Magister Hukum, program Doktor Ekonomi, dan program Doktor Hukum.

Pada program Magister calon mahasiswa yang bidang keilmuannya tidak linear diwajibkan mengikuti program matrikulasi. Kegiatan matrikulasi dimaksudkan untuk membangun pengetahuan dasar yang dapat berfungsi sebagai landasan untuk penguasaan materi ajar yang disajikan pada perkuliahan reguler. Melalui kegiatan matrikulasi ini diharapkan pengetahuan dasar dalam bidang ilmu Manajemen menjadi relatif sama antara satu mahasiswa dengan mahasiswa lainnya.

Namun, pada program Doktor Ekonomi dan program Doktor Hukum, mereka yang berasal dari bidang ilmu yang tidak linear (non Ekonomi dan/atau non Hukum) diwajibkan menempuh sejumlah tambahan mata kuliah dengan bobot 6 sks yang disajikan pada semester awal. Selanjutnya, mereka mengikuti kuliah reguler bersama-sama dengan mahasiswa yang berlatar belakang pendidikan linear, sesuai dengan bidang keilmuan yang menjadi minat belajarnya.

Ketentuan linearitas didasarkan atas unsur kesesuaian bidang keilmuan mahasiswa pada tingkat pendidikan sebelumnya. Linearitas calon mahasiswa program Doktor ditentukan berdasarkan latar belakang pendidikan mahasiswa pada program Magister. Dan, linearitas calon mahasiswa program Magister ditentukan berdasarkan latar belakang pendidikan mahasiswa pada program Sarjana. Misalnya, pada program Doktor Ekonomi, mahasiswa yang mempunyai latar pendidikan Sarjana Sosial Politik dan Magister Manajemen ditetapkan mempunyai latar pendidikan linear. Sebaliknya, bila ia mempunyai latar belakang Sarjana Ekonomi dan Magister Administrasi, maka latar belakang pendidikannya dianggap tidak linear.

### **Persyaratan dan prosedur**

Seperti yang dinyatakan di atas, terdapat sejumlah persyaratan yang ditentukan sebagai mahasiswa Program Pascasarjana. Persyaratan tersebut difungsikan sebagai instrumen *success assurance* bagi mahasiswa bahwa yang bersangkutan diprediksi akan mampu memperoleh gelar akademik yang diberikan dalam kurun waktu yang didesain dalam kurikulum. Juga, digunakan sebagai pengontrol *quality assurance* bagi Program Pascasarjana agar pendidikan yang diberikan tetap terjaga sesuai dengan standar mutu yang digariskan.

Sehubungan dengan itu, persyaratan bagi mahasiswa Program Pascasarjana terdiri atas kompetensi akademik dan administratif. Seleksi mahasiswa dengan persyaratan kompetensi akademik dan persyaratan administratif tersebut secara operasional diatur dalam tahapan yang dilakukan oleh setiap calon mahasiswa secara berurutan.

- (i) Mahasiswa mendaftar dengan mengisi formulir yang telah disediakan dengan melampirkan berkas-berkas yang diperlukan:
  - Kopy ijazah kelulusan dari pendidikan tinggi sebelumnya yang dilegalisir dan stempel asli;



- Bagi mereka yang lulus pendidikan tinggi dari luar negeri, ijazah yang bersangkutan harus disetarakan oleh DIKTI.
  - Rekomendasi dari 2 (dua) orang dosen/pimpinan tempat asal belajar atau guru besar lain dalam bidang keilmuan yang sama (format yang telah disediakan).
  - Rancangan substansi penelitian ilmiah yang akan dikembangkan oleh mahasiswa sesuai dengan format yang disediakan.
  - Daftar riwayat hidup yang bersangkutan sesuai dengan format yang disediakan, yang termasuk di dalamnya NIK yang bersangkutan.
  - Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 2 x 3 sebanyak 2 lbr, 4 x 6 sebanyak 4 lbr.
- (ii) Dalam kegiatan pemeriksaan berkas, calon mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan memenuhi syarat.
- (iii) Lulus tes ujian masuk (tes tertulis) yang terdiri atas Tes Potensi Akademik (TPA) dan Bahasa Inggris dengan kualifikasi skor sebesar 450. Kegiatan tes masuk diselenggarakan secara periodik dengan agenda dan waktu yang ditentukan oleh Direktur pada setiap tahun akademik.
- (iv) Mengikuti kegiatan wawancara yang dilakukan oleh Tim Rekrutmen (setelah yang bersangkutan dinyatakan lulus tes tertulis) untuk menentukan nilai kesiapan mahasiswa sebagai mahasiswa program Pascasarjana secara akademik atau administratif.
- (v) Pengumuman hasil seleksi mahasiswa ditetapkan melalui keputusan Direktur dan dinyatakan secara transparan.

### **Mahasiswa luar negeri**

Bagi calon mahasiswa Program Pascasarjana yang berasal dari luar negeri, diberlakukan ketentuan yang berikut:

- i. Mengajukan aplikasi sebagai mahasiswa program Pascasarjana dan diserahkan ke Sekretariat Program Pascasarjana Universitas Borobudur paling lambat 3 (tiga) bulan sebelum setiap periode pendaftaran.
- ii. Menunjukkan surat keterangan dari kantor Kedutaan masing-masing untuk belajar di Indonesia.
- iii. Memperoleh ijin belajar di Indonesia yang dikeluarkan oleh Ditjen DIKTI, Kemendiknas.
- iv. Ijazah yang bersangkutan telah mendapatkan penyetaraan dari kantor Ditjen DIKTI Kemendiknas.
- v. Menguasai bahasa Indonesia secara tertulis dan lisan.

### KEHIDUPAN KEMAHASISWAAN

**MAHASISWA** bersama-sama dengan dosen adalah anggota civitas akademika. Sebagai anggota civitas akademika, mahasiswa dalam sebuah perguruan tinggi bukanlah seorang pembeli jasa (*customer*) semata sebagaimana di perusahaan. Mahasiswa adalah bagian dari sumber daya manusia (*human resources*) aktif, seperti karyawan, pimpinan dan dosen.

Dalam sistem pendidikan di perguruan tinggi, peran mahasiswa untuk memintarkan dirinya sendiri adalah pokok dan penting. Mahasiswa tidak dapat menggantungkan keberhasilannya kepada dosen atau pihak lain kecuali kepada dirinya sendiri. Sementara itu, keberhasilan mahasiswa sebagai lulusan yang berkualitas adalah juga keberhasilan perguruan tinggi. Menyadari tentang hal itu, program Pascasarjana menyelenggarakan program pembinaan kemahasiswaan secara terstruktur dan berkelanjutan.

#### **Pembimbingan akademik**

Setiap mahasiswa program Pascasarjana mendapat bimbingan akademik yang dilakukan oleh dosen pembimbing akademik (PA) yang ditetapkan oleh Direktur program Pascasarjana. Dosen PA memberikan arahan (*direction*) kegiatan dalam rangka meningkatkan kualitas pembelajaran yang dilaksanakan oleh mahasiswa yang dibimbingnya. Pembimbingan akademik dilakukan oleh dosen PA sejak mahasiswa yang bersangkutan mulai terdaftar sebagai mahasiswa sampai ia lulus program.

Peran dosen PA terhadap keberhasilan mahasiswa untuk menyelesaikan program pendidikannya adalah signifikan. Hal itu disebabkan karena hakikat belajar pada Program Pascasarjana adalah belajar mandiri. Agar setiap mahasiswa dapat memfokuskan dan mengontrol model pembelajaran yang ia lakukan, maka kehadiran dosen PA adalah mitra yang dapat memberikan fasilitasi sistem pembelajaran yang terarah dan terpadu.

#### **Suasana akademik**

Program Pascasarjana memberikan suasana akademik yang kondusif bagi pembelajaran mahasiswa. Bentuk suasana akademik yang dihadirkan meliputi seminar ilmiah mahasiswa yang dilaksanakan secara periodik, diskusi ilmiah, di samping model perkuliahan yang mengedepankan kemandirian mahasiswa dalam berfikir ilmiah. Dalam suasana akademik yang kondusif tersebut kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan dapat terlaksana dengan baik.

Dalam rangka menciptakan suasana akademik tersebut, Program Pascasarjana telah menyediakan ruang seminar, ruang diskusi, perpustakaan, bengkel kerja, dan fasilitas hot spot untuk mengakses sumber ilmiah; misalnya, melalui situs Proquest, Cengage, atau EBSCO.

Sehubungan dengan pembangunan suasana akademik tersebut, setiap mahasiswa wajib berpartisipasi dalam kegiatan seminar atau diskusi. Secara akademik kuantitas dan kualitas partisipasi tersebut menjadi prasyarat bagi yang bersangkutan untuk dapat melaksanakan seminar proposal thesis atau kolokium proposal disertasi.

### STATUS MAHASISWA

**SETIAP** mahasiswa dalam mengikuti proses pembelajaran setiap semester mempunyai status kemahasiswaannya, yang terbagi atas (i) mahasiswa aktif, (ii) mahasiswa cuti, (iii) mahasiswa non aktif, (iv) mahasiswa keluar (*dropout*), (v) atau mahasiswa lulus.

- (1) **Mahasiswa aktif:** adalah mereka yang melakukan registrasi setiap awal semester/trimester dan yang bersangkutan mempunyai hak untuk mengikuti seluruh kegiatan akademik di Program Pascasarjana.
- (2) **Mahasiswa cuti:** adalah mereka yang karena alasan tertentu mengajukan cuti akademik dan yang bersangkutan mempunyai hak untuk mengikuti seluruh kegiatan akademik di Program Pascasarjana kecuali perkuliahan tatap muka dan pembimbingan tugas akhir. Mahasiswa cuti wajib melakukan registrasi pada setiap awal semester/trimester.
- (3) **Mahasiswa non aktif:** adalah mereka yang tidak registrasi pada setiap awal semester/trimester tetapi masa studi yang bersangkutan masih ada. Yang bersangkutan tidak mempunyai hak untuk mengikuti seluruh kegiatan akademik di Program Pascasarjana.
- (4) **Mahasiswa keluar (*dropout*):** adalah mereka yang telah habis masa studinya dan tidak ada perpanjangan ijin masa studi dari Rektor atau mereka yang karena pelanggaran terhadap kode etik diberhentikan dengan tidak hormat.
- (5) **Mahasiswa lulus:** adalah mereka yang telah menyelesaikan tugas akademiknya dan dinyatakan lulus oleh program Pascasarjana.

Untuk memastikan bahwa setiap mahasiswa telah reregistrasi secara valid dan dengan status yang bersifat kekinian, setiap mahasiswa wajib mengakses situs pddikti dengan alamat URL >>>L

### ASOSIASI MAHASISWA

**SEPERTI** halnya dalam situasi kehidupan masyarakat pada umumnya, setiap individu tidak dapat dipisahkan dari hidup berkelompok. Mahasiswa Program Pascasarjana yang telah lulus masih memerlukan kehidupan berkelompok, khususnya dengan teman kuliahnya. Wadah para lulusan tersebut di Program Pascasarjana berbentuk himpunan alumni pascasarjana yang disingkat ILUNI Pascasarjana Universitas Borobudur.

Asosiasi mahasiswa tersebut dibina secara langsung oleh Direktur Program Pascasarjana. Seluruh lulusan secara langsung menjadi anggota dari ILUNI dan diwajibkan secara aktif berpartisipasi pada setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh ILUNI.

Kegiatan utama yang dilaksanakan oleh ILUNI berbentuk kajian ilmiah dalam rangka mengembangkan wawasan ilmiah yang dimiliki oleh para alumni. Obyek kajian berbentuk pengetahuan ilmiah murni atau terapan yang termasuk di dalamnya adalah penyelenggaraan pendidikan di program Pascasarjana. Hasil kajian disumbangkan kepada Program Pascasarjana untuk bisa didiseminasikan, dikembangkan atau diaplikasikan sebagai kebijakan internal.

### KODE ETIK

**DALAM** rangka mengimplementasikan tugas akademiknya di dalam maupun di luar kelas, setiap mahasiswa harus menjunjung tinggi etika ilmiah yang berujung kejujuran (*honesty*). Segala bentuk bantuan yang tidak wajar oleh orang lain dalam menyelesaikan tugas paper kelas, menyalin karangan orang lain (*plagiarism*), menyontek dalam ujian, atau mengutip jawaban mahasiswa lain dalam ujian adalah perilaku yang tidak terhormat bagi seorang ilmuwan. Dosen pengajar harus mengupayakan segala macam cara untuk mengeliminasi praktek-praktek tidak terpuji (*dishonesty*) tersebut. Tindakan tersebut dapat dikategorikan sebagai penipuan intelektual.

Atas tindakan tidak terpuji tersebut, seorang dosen dapat memberikan sanksi akademik berupa pengurangan terhadap skor nilai yang diperoleh atau mata kuliah yang ditempuh oleh mahasiswa tersebut dinyatakan 'tidak lulus'. Untuk kasus penipuan intelektual yang kadarnya relatif berat, misalnya, penjiplakan karya Thesis/Disertasi, pengakuan oleh dirinya terhadap penelitian orang lain, atau lainnya, permasalahan dan sanksinya akan diputuskan oleh Direktur Pascasarjana dan Rektor Universitas Borobudur.

### Tata Krama

Untuk menciptakan suasana akademik yang positif di Program Pascasarjana diberlakukan tata krama yang berkenaan dengan perilaku kehidupan civitas akademika secara ilmiah & intelektual, pembelajaran sosial, dan etika/moral. Tata krama kehidupan bermasyarakat tersebut secara umum dinyatakan sebagai berikut:

- (1) Ilmiah & Intelektual: Setiap mahasiswa harus menjunjung tinggi kewibawaan intelektual di dalam kelas. Ide, komentar, atau segala kalimat verbal yang disampaikan oleh siapa saja di dalam kelas pada saat pembelajaran adalah hak intelektual seseorang; sekalipun, ide tersebut berbeda dengan yang lain.

- (2) Pembelajaran Sosial: Dalam rangka memperlancar dan menciptakan keefektifan pembelajaran, individu yang bertanggung jawab adalah dosen. Seorang dosen dapat menghadirkan peraturannya dalam mendisiplinkan mahasiswa dalam proses pembelajaran. Sekalipun demikian, peraturan Universitas Borobudur melarang setiap bentuk perilaku mahasiswa yang mengarah pada pengacauan, penggangguan atau pengrusakan terhadap sistem pembelajaran di dalam maupun di luar kelas.
- (3) Etika/Moral: Mahasiswa mempunyai kewajiban untuk mengetahui, memahami, dan mengerjakan seluruh peraturan Universitas Borobudur. Menyalahi atau dengan sengaja melanggar peraturan tersebut adalah tindakan indisipliner; dan, yang bersangkutan patut mendapat sanksi akademik. Larangan yang berikut adalah butir kegiatan yang tidak boleh dilakukan oleh mahasiswa:
- Kecurangan akademik; misalnya, menyontek, menyalin pendapat orang lain tanpa ijin (*plagiarism*), atau sengaja memberikan informasi salah kepada Universitas.
  - Pemalsuan, mengubah, dan/atau menyalah-gunakan dokumen Universitas, daftar nilai, bahan perkuliahan, atau penggunaan fasilitas kampus (komputer, telpon, ruangan, dan lain-lainnya) untuk kepentingan pribadi yang menyalahi peraturan penggunaannya.
  - Gangguan langsung maupun tidak langsung terhadap proses pembelajaran, penelitian, administrasi, prosedur kedisiplinan, dan kegiatan Universitas lainnya.
  - Perilaku menyimpang yang mengganggu atau membahayakan kesehatan jiwa, fisik, atau kesejahteraan individu atau kelompok dalam masyarakat kampus.
  - Mencuri, merusak, atau menggunakan tanpa ijin terhadap harta orang lain, atau fasilitas kampus.
  - Menggunakan atau membawa senjata tajam, senjata api, amunisi, atau barang yang berbahaya lainnya ke dalam kampus, sekalipun untuk bela diri.
  - Membawa, mengkonsumsi, atau memperdagangkan obat terlarang dan minuman keras (narkoba) sekalipun dalam jumlah sedikit.
  - Melakukan tindak kejahatan, membuat keonaran, mengadakan provokasi negatif terhadap orang lain atau kelompok masyarakat kampus.
  - Mengerjakan perbuatan yang tidak senonoh dan/atau yang menyalahi etika budaya dan tata krama religi atau keagamaan.



## Bagian IV

# PEMBELAJARAN MAHASISWA

## PRINSIP BELAJAR

Belajar pada program Pascasarjana pada hakikatnya adalah belajar mandiri. Keberadaan dosen yang menyajikan materi perkuliahan di dalam kelas hanya memberikan arah ke mana setiap mahasiswa harus membangun dirinya sendiri. Dosen adalah nara sumber yang harus diberdayakan secara optimal oleh setiap mahasiswa, khususnya untuk mengumpulkan sumber ilmiah yang diperlukan dalam rangka membangun keintelektualan diri.

Yang menjadi sasaran bagi setiap mahasiswa untuk membangun diri adalah penguasaan kompetensi keilmuan secara mendalam, luas, dan komprehensif. Hal ini sejalan dengan kurikulum yang menjadi acuan utama untuk pembelajaran mahasiswa yang didesain berdasarkan prinsip kompetensi dan berpusat pada pembentukan profil lulusan.

Kompetensi sebagaimana yang dimaksud dengan dalam konteks ini meliputi tiga aspek tujuan pembelajaran; yakni, penguasaan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan. Pengetahuan diperoleh melalui membaca buku, mendengar kuliah dosen, dan melihat fenomena alam. Keterampilan diperoleh melalui latihan yang berkelanjutan, misalnya, aplikasi terhadap temuan teoretis, menggunakan rumus, menulis instrumen, dan seterusnya. Adapun, kemampuan diperoleh melalui optimalisasi potensi yang dimiliki dalam bentuk kerja nyata, misalnya, mengemukakan pendapat secara lisan dan tertulis, mengendalikan diri dalam kegiatan ilmiah, dll. Sehingga, setiap lulusan program Pascasarjana mempunyai pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan sesuai dengan substansi kajian yang ditekuninya.

## DIMENSI PENGUASAAN KEILMUAN

Dimensi lain dalam pembelajaran mahasiswa di program Pascasarjana adalah penguasaan aspek substantif. Terdapat dua aspek yang harus dibangun oleh setiap mahasiswa selama perkuliahan semester yang mereka fokuskan. Yang pertama setiap mahasiswa diharuskan menguasai substansi keilmuan, yang meliputi konsep, konstruk, kaidah, proposisi, dan teori ilmiah yang menjadi kajian mahasiswa masing-masing.

Yang kedua, setiap mahasiswa harus menguasai metodologi penelitian ilmiah yang spesifik menurut bidang keilmuannya masing-masing. Termasuk dalam kawasan metodologi penelitian adalah penguasaan statistika, khususnya bagi mereka yang menekuni bidang penelitian kuantitatif. Melalui penguasaan metodologi

penelitian ini, diharapkan pada mahasiswa dan/atau lulusan program Pascasarjana mampu mengembangkan ilmu pengetahuan secara teoretis, praktis dan pragmatik.

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Seperti yang disebutkan di atas, terdapat dua dimensi sasaran pembelajaran mahasiswa; yakni, penguasaan substansi keilmuan dan metode penelitian. Untuk kegiatan pembelajaran mahasiswa dalam kurikulum program Pascasarjana juga diarahkan pada dua aspek yang disebutkan di atas.

Sebagai pembelajar yang mandiri setiap mahasiswa program Pascasarjana tidak harus mengandalkan terbentuknya kompetensi ilmiah melalui dosen saja yang dilakukan dalam interaksi pembelajaran dalam kelas atau daring. Setiap mahasiswa dituntut untuk mampu memanfaatkan sumber ilmiah yang tersebar di internet; misalnya, mengakses jurnal ilmiah Elsevier, Sage publication, JSTOR, atau lainnya yang diperoleh melalui berlangganan atau memanfaatkan fasilitas free. Setiap mahasiswa juga dituntut untuk mampu mengakses materi ajar terkait dengan kajian keilmuannya melalui MOOCs (*Massive Open Online Courses*) yang tersajikan dalam situs internet.

#### A. PROGRAM MAGISTER

Kurikulum program Magister didesain dengan penggalan beban studi 4 (empat) trimester. Setiap trimester dilaksanakan selama 4 (empat) bulan untuk kegiatan kuliah tatap muka, dan administrasi akademik dan kemahasiswaan. Dengan demikian, menurut desain kurikulum program Magister setiap mahasiswa dapat menyelesaikan tugas pembelajarannya sampai lulus program selama 18 (delapan belas) bulan.

Secara operasional, pada program Magister kegiatan perkuliahan dilaksanakan selama 4 (empat) trimester dan penulisan Thesis selama 1 (satu) trimester. Sekalipun demikian, kegiatan penelitian Thesis harus juga disiapkan dari trimester awal semenjak mahasiswa tercatat sebagai mahasiswa. Rincian kegiatan mahasiswa dalam menyelesaikan tugas pembelajarannya dalam trimester dapat dilihat pada Tabel 4.1. yang berikut.

Tabel 4.1. Rincian kegiatan pembelajaran mahasiswa program Magister pada perkuliahan tatap muka dan penulisan thesis.

sm	PERKULIAHAN TATAP MUKA	PENELITIAN THESIS
I	(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.	(a) Mengadakan penjelajahan pola pikir ilmiah terhadap permasalahan yang relevan dan tertentu dalam bidang ilmu yang ditekuni.



## Pembelajaran Mahasiswa

sm	PERKULIAHAN TATAP MUKA	PENELITIAN THESIS
	(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk thesis.	(b) Melakukan observasi lapangan untuk mengetahui aksesibilitas data penelitian untuk permasalahan yang dipilih.
II	<p>(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.</p> <p>(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk penelitian thesis.</p>	<p>(a) Mengadakan penjelajahan pola pikir ilmiah terhadap permasalahan yang relevan dan tertentu dalam bidang ilmu yang ditekuni.</p> <p>(b) Melakukan observasi lapangan untuk mengetahui aksesibilitas data penelitian untuk permasalahan yang dipilih.</p> <p>(c) Menentukan konsentrasi/bidang kajian yang diminati</p> <p>(d) Menyerahkan judul penelitian thesis yang menjadi amatan kajiannya.</p>
III	<p>(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.</p> <p>(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk penelitian thesis.</p>	<p>(a) Berkonsultasi dengan dosen pengajar atau para pakar lain untuk memantapkan judul dan kerangka berfikir yang diajukan.</p> <p>(b) Menyusun usulan penelitian thesis sesuai dengan panduan yang disediakan.</p> <p>(c) Pengesahan proposal penelitian dan penetapan komisi pembimbing.</p> <p>(d) Melaksanakan seminar proposal penelitian tesis</p>
IV	<p>(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.</p> <p>(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk penelitian thesis.</p> <p>(c) Membaca literatur ilmiah yang relevan dengan penelitian thesis sesuai dengan saran dan/atau arahan pembimbing.</p>	<p>(a) Berkonsultasi dengan dosen pembimbing untuk memantapkan kerangka isi penelitian.</p> <p>(b) Menyiapkan instrumen penelitian dan uji coba instrumen.</p> <p>(c) Melaksanakan penelitian tesis di lapangan</p> <p>(d) Menuliskan hasil penelitian tesis</p> <p>(e) Ujian tesis dan revisi dokumen</p>

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

sm	PERKULIAHAN TATAP MUKA	PENELITIAN THESIS
V- X	<i>Melanjutkan kegiatan yang di atas sampai yang bersangkutan lulus.</i>	<i>Melanjutkan kegiatan yang di atas sampai yang bersangkutan dinyatakan lulus program.</i>

### B. PROGRAM DOKTOR

Kurikulum program Doktor didesain dengan penggalan beban studi 4 (empat) semester. Setiap semester dilaksanakan selama 6 (enam) bulan untuk kegiatan kuliah tatap muka, dan administrasi akademik/kemahasiswaan. Dengan demikian, menurut desain kurikulum program Doktor setiap mahasiswa dapat menyelesaikan tugas pembelajarannya sampai lulus program selama 24 (dua puluh empat) bulan atau dua tahun.

Secara operasional, pada program Doktor kegiatan perkuliahan dilaksanakan selama 2 (dua) semester dan penulisan Disertasi selama 2 (dua) semester. Sekalipun demikian, kegiatan penelitian Disertasi harus juga disiapkan dari semester awal semenjak mahasiswa tercatat sebagai mahasiswa. Rincian kegiatan mahasiswa dalam menyelesaikan tugas pembelajarannya dalam semester dapat dilihat pada Tabel 4.2. yang berikut.

Tabel 4.2. Rincian kegiatan pembelajaran mahasiswa program Doktor pada perkuliahan tatap muka dan penulisan Disertasi.

s m	PERKULIAHAN TATAP MUKA	PENELITIAN DISERTASI
I	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.</li> <li>(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk disertasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Mengadakan penjelajahan pola pikir ilmiah terhadap permasalahan yang relevan dan tertentu dalam keilmuan/peminatan masing-masing.</li> <li>(b) Melakukan observasi lapangan untuk mengetahui aksesibilitas data penelitian untuk permasalahan yang dipilih.</li> <li>(c) Mengajukan judul penelitian untuk penelitian disertasi yang akan ditulis</li> </ul>
II	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Mengikuti perkuliahan tatap muka di dalam kelas dengan dosen sesuai dengan jumlah atau beban belajar yang diambil oleh masing-masing mahasiswa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Berkonsultasi dengan dosen pengajar atau para pakar lain untuk memantapkan judul dan kerangka berfikir yang diajukan.</li> <li>(b) Menyusun usulan penelitian disertasi sesuai dengan panduan.</li> </ul>

## Pembelajaran Mahasiswa

s m	PERKULIAHAN TATAP MUKA	PENELITIAN DISERTASI
	(b) Memperkaya materi ilmiah yang relevan dengan permasalahan yang diteliti untuk penelitian disertasi.	(c) Pengesahan usulan penelitian disertasi oleh Panitia Penilai Usulan Penelitian Disertasi.
	Mengikuti ujian kualifikasi (ujian komprehensif) sebagai penentuan untuk bisa terus melaju sebagai calon Doktor dan kewenangan dalam mengendalikan penelitian ilmiah untuk disertasi secara mandiri.	
III	Membaca literatur ilmiah yang relevan dengan penelitian disertasi yang ditulis sesuai dengan saran atau arahan promotor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Kolokium/seminar proposal disertasi: memaparkan usulan penelitian dalam forum ilmiah yang dihadiri oleh komisi promotor, para dosen dan mahasiswa.</li> <li>(b) Menyiapkan instrumen penelitian (uji coba, uji reliabilitas dan validitas) yang diperlukan untuk pengumpulan data.</li> <li>(c) Mengadakan penelitian lapangan sesuai dengan disain yang dirancang dan melaporkan hasilnya kepada dosen pembimbing</li> <li>(d) Mengolah data dan membuat analisis hasil penelitian disertasi.</li> </ul>
IV	Membaca literatur ilmiah yang relevan dengan penelitian disertasi yang ditulis sesuai dengan saran atau arahan promotor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Seminar hasil penelitian disertasi di forum ilmiah yang dihadiri oleh komisi promotor, para dosen, dan mahasiswa.</li> <li>(b) Menyempurnakan hasil penelitian disertasi secara lengkap dengan kajian teoretis yang digunakan.</li> <li>(c) Ujian pra disertasi (ujian tertutup) dihadiri oleh komisi penguji yang diangkat oleh Direktur Program Pascasarjana.</li> <li>(d) Ujian disertasi (ujian terbuka) dihadiri oleh komisi penguji, Sivitas Akademika dan masyarakat.</li> </ul>
V- X	<i>Melanjutkan kegiatan yang di atas sampai yang bersangkutan lulus.</i>	<i>Melanjutkan kegiatan yang di atas sampai yang bersangkutan dinyatakan lulus.</i>

### **PENYELENGGARAAN KEGIATAN AKADEMIK**

Semua kegiatan akademik seperti yang disebut di atas diselenggarakan program Pasacasarjana di dalam Kampus Universitas Borobudur. Tata kelola setiap kegiatan baik yang berbentuk perkuliahan maupun ujian dilaksanakan berdasarkan baku mutu sebagaimana yang ditetapkan oleh Lembaga Jaminan Mutu (LJM) Universitas Borobudur dalam bentuk dokumen *Standard Operating Procedures* (SOP), *Work Instruction* (WI), pedoman, dan keputusan pimpinan.

Terdapat sejumlah dokumen lain yang terkait dengan penyelenggaraan kegiatan akademik yang juga harus difahami oleh setiap mahasiswa; yakni:

- a. Pedoman pengelolaan pembelajaran mahasiswa program Pascasarjana dalam kelas
- b. Pedoman Penulisan Thesis Magister Manajemen
- c. Pedoman penulisan Thesis Magister Hukum
- d. Pedoman penulisan Disertasi Doktor Ilmu Ekonomi
- e. Pedoman penulisan Disertasi Doktor Ilmu Hukum
- f. Pedoman Pelaksanaan Seminar Thesis
- g. Pedoman Penyelenggaraan Kualifikasi Program Doktor
- h. Pedoman Penyelenggaraan Kolokium, Seminar Hasil Penelitian, Ujian Tertutup, dan Ujian Terbuka.
- i. Dll.

## Bagian V

# BIAYA PENDIDIKAN

## KEWAJIBAN PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN

**BESARAN** biaya pendidikan keseluruhan program studi di lingkungan Universitas Borobudur ditentukan oleh Yayasan Pendidikan Borobudur. Biaya pendidikan tersebut pada hakikatnya adalah suatu bentuk partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan di Universitas Borobudur. Biaya ini sifatnya adalah wajib dan dibayarkan oleh setiap mahasiswa yang mengajukan permohonan untuk memperoleh dan mengenyam pendidikan di Universitas Borobudur. Biaya pendidikan secara keseluruhan meliputi biaya pendaftaran mahasiswa baru, biaya herregistrasi, biaya pendidikan (spp), biaya bimbingan, biaya ujian, ujian TA, biaya pendidikan non semester, dan biaya wisuda.

*Biaya pendaftaran* adalah biaya keikutsertaan anggota masyarakat sebagai calon mahasiswa program Pascasarjana Universitas Borobudur. Besarnya biaya pendaftaran ditetapkan secara periodik pada setiap tahun kuliah. Biaya pendaftaran ini digunakan untuk pembiayaan administrasi kemahasiswaan, ujian tes masuk, dan Buku Pedoman.

*Biaya herregistrasi* adalah biaya daftar ulang untuk setiap semester/trimester yang diikuti oleh setiap mahasiswa. Biaya herregistrasi dibayarkan oleh setiap mahasiswa aktif atau cuti akademik pada awal setiap semester/trimester. Besar biaya registrasi ditetapkan secara berkala oleh Rektor Universitas Borobudur.

*Biaya Pendidikan* adalah biaya penyelenggaraan pendidikan yang ditetapkan secara paket bagi mahasiswa yang tercatat aktif kuliah pada setiap semester/trimester. Biaya pendidikan secara keseluruhan bagi setiap mahasiswa dalam penyelesaian studinya ditentukan hanya selama 4 (empat) semester/trimester. Besaran biaya tersebut ditetapkan oleh Yayasan Pendidikan Borobudur pada setiap tahun kuliah. Khusus, bagi mahasiswa program Doktor yang berlatar belakang pendidikan tidak linear diwajibkan membayar biaya pendidikan untuk masa kuliah selama 5 (lima semester).

*Biaya matrikulasi* adalah biaya untuk kegiatan pembelajaran prasarat dan/atau pengayaan terhadap sejumlah mata kuliah yang diikuti oleh mahasiswa. Biaya matrikulasi hanya dikenakan kepada mahasiswa yang diwajibkan atau atas kemauan sendiri mengikutinya secara aktif. Besaran biaya matrikulasi untuk setiap mata kuliah ditetapkan secara terpisah dan ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Borobudur.

*Biaya bimbingan* adalah biaya untuk kegiatan pembimbingan penelitian dan penulisan Tugas Akhir. Biaya tersebut dialokasikan untuk Promotor/pembimbing yang besarnya ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana. Biaya ini tidak termasuk biaya pelaksanaan kegiatan penelitian yang terkait dengan penyelesaian TA yang dilakukan oleh mahasiswa masing-masing.

*Biaya ujian* adalah biaya penyelenggaraan ujian mata kuliah pada setiap akhir semester. Di samping itu, terdapat kegiatan ujian lain yang juga harus dibiayai oleh mahasiswa; misalnya, ujian kualifikasi, kolokium/seminar proposal, dan seminar hasil penelitian. Besar biaya ujian semester yang harus dibayarkan oleh mahasiswa pada setiap semester bervariasi, tergantung pada banyaknya mata kuliah yang diambil dan kegiatan ujian yang diikuti. Biaya ujian ini ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana.

*Biaya pendidikan non semester* adalah biaya pendidikan yang harus dibayarkan pada setiap semester oleh setiap mahasiswa yang telah melewati masa studi minimal; yakni, 4 (empat) semester/trimester. Besaran biaya ini ditentukan oleh Direktur program Pascasarjana.

*Biaya Ujian TA* adalah biaya penyelenggaraan ujian Disertasi/Thesis yang dilaksanakan pada penghujung kegiatan akademik mahasiswa. Besarnya biaya ujian-ujian ini ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana.

*Biaya Wisuda* adalah biaya yang dibayarkan oleh mahasiswa untuk kepentingan acara wisuda kelulusan yang diselenggarakan oleh Universitas Borobudur. Biaya wisuda tersebut adalah untuk pembayaran pembelian toga bagi mahasiswa, penyelenggaraan upacara, dan lain-lainnya, yang besarnya ditetapkan tersendiri.

## JADWAL DAN PROSEDUR PEMBAYARAN

**PEMBAYARAN** kewajiban mahasiswa untuk biaya pendidikan yang disebutkan di atas dapat dilakukan secara bertahap. Tahapan pembayaran secara garis besar ditetapkan sebagai berikut:

- (a) Biaya registrasi dibayarkan pada setiap awal semester sebelum perkuliahan di mulai.
- (b) Biaya pendidikan pada setiap semester dibayarkan secara lunas pada awal semester atau dicicil dengan catatan dilunasi pada akhir semester sebelum ujian akhir semester dilaksanakan.
- (c) Biaya-biaya ujian, TA, wisuda harus dilunasi sebelum ujian atau wisuda tersebut dilaksanakan.
- (d) Seluruh pembayaran biaya pendidikan dan biaya lainnya dilakukan melalui Bank yang ditunjuk oleh Yayasan Pendidikan Borobudur.

- (e) Setiap pembayaran dianggap sah apabila mahasiswa yang bersangkutan menyerahkan bukti pembayaran yang telah divalidasi oleh Bank dan divalidasi oleh Sekretariat Program Pascasarjana, Universitas Borobudur.

### **BIAYA DI KEGIATAN LAIN**

**DALAM** menjalankan kehidupan akademik di kampus, Program Pascasarjana Universitas Borobudur dapat mengadakan kegiatan ilmiah di luar perkuliahan reguler. Dalam hal ini, setiap mahasiswa yang mengikutinya dikenakan biaya partisipasi. Besarnya biaya partisipasi tersebut ditentukan secara terpisah. Kegiatan ilmiah yang dimaksud adalah seminar, loka karya, pelatihan, studi banding, dan lain-lainnya.

Untuk memperluas wawasan pola pikir mahasiswa yang mengglobal, program Pascasarjana juga menyelenggarakan studi banding atau kegiatan seminar ilmiah di perguruan tinggi mitra di luar negeri. Kegiatan studi banding dan seminar ilmiah tersebut diikuti oleh mahasiswa dan dosen. Biaya transportasi, akomodasi, dan konsumsi selama kegiatan ditanggung oleh masing-masing peserta.

## Bagian VI

# KURIKULUM PROGRAM DOKTOR EKONOMI

**PROGRAM** Doktor Ekonomi didirikan tahun 2000 berdasarkan Keputusan Dirjen DIKTI No. 105/DIKTI/Kep/2000 tanggal 20 April 2000. Melalui persiapan yang cukup matang, program Doktor langsung dapat diselenggarakan untuk angkatan pertama pada bulan September 2000. Perencanaan untuk pelaksanaan dan pengembangan program Doktor Ilmu Ekonomi telah tersusun dalam desain tersistem yang didasarkan atas pernyataan visi dan misi yang ditetapkan.

### **VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN**

PROGRAM Doktor Ilmu Ekonomi sebagai program studi memfokuskan pengelolaannya pada aspek akademik. Dalam rangka pengelolaan, pengembangan, dan evaluasi keberhasilannya, program Doktor Ilmu Ekonomi mendasarkan kegiatannya pada visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

#### **Pernyataan Visi**

“Sebagai pusat keunggulan untuk pengembangan kompetensi masyarakat dalam penguasaan pengetahuan dan keahlian dalam bidang Ekonomi untuk kemajuan ilmu dan teknologi.”

#### **Pernyataan Misi**

- (1) Menyelenggarakan kegiatan pengajaran pada bidang Ilmu Ekonomi secara berkualitas dengan prinsip-prinsip ilmiah sebagai wacana pembelajaran.
- (2) Melaksanakan kegiatan penelitian ilmiah dalam bidang ilmu Ekonomi melalui pendekatan dan metodologi mutakhir untuk pengembangan ilmu, teknologi, epistemologi, dan materi pembelajaran pada program Doktor Ilmu Ekonomi.
- (3) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat melalui temuan-temuan ilmiah yang tgerkait dengan ilmu Ekonomi.
- (4) Membangun budaya ilmiah yang mewarnai aspek kehidupan akademik dan kemahasiswaan di dalam kampus maupun di luar kampus.



### Tujuan dan sasaran

- (1) Menghasilkan lulusan yang berkualitas dengan kompetensi ilmiah dalam bidang ilmu ekonomi dan kemandirian berfikir sehingga mampu mengoptimalkan sumber daya ekonomi (alam, modal fisik, manusia, financial dan kelembagaan).
- (2) Menghasilkan produk ilmiah (penelitian, gagasan, proposisi, wacana) untuk pengembangan Ilmu Ekonomi dan pengayaan materi bahasan Ilmu Ekonomi secara akademik, profesional, sosial politik, atau dimensi sosial kemasyarakatan lainnya.
- (3) Menciptakan suasana akademik yang kondusif sehingga kelompok civitas akademika mampu membangun kebebasan mimbar akademik dan mengembangkan perilaku kecendekiawan secara optimal.
- (4) Membangun jiwa kewirausahaan secara akademik, profesional, maupun sosial dalam diri civitas akademika dan mengaplikasikannya dalam kehidupan nyata.
- (5) Mengembangkan kerjasama dengan institusi lain untuk kegiatan akademik dalam rangka fasilitasi sumber daya, perluasan wawasan, dan pemantapan kompetensi ilmiah yang dimiliki oleh civitas akademika.
- (6) Mengadakan pembinaan terhadap kelompok masyarakat berdasarkan jenis dan bentuk kegiatannya dalam rangka peningkatan kesejahteraan secara berkelanjutan.

### KURIKULUM

**BANGUNAN** kurikulum program studi program Doktor Ilmu Ekonomi merupakan desain pembelajaran yang harus diikuti oleh setiap mahasiswa. Desain pembelajaran tersebut berfungsi sebagai panduan bagi mahasiswa untuk membangun sistem belajar yang efektif. Sasarannya adalah terciptanya penguasaan kompetensi yang diharapkan.

Sehubungan dengan bangunan kurikulum ini, yang berikut diuraikan sejumlah aspek yang terkait; yakni, asumsi peserta didik, kompetensi lulusan, daftar mata kuliah dan kompetensinya, sajian kurikulum operasional, dan silabi mata kuliah.

#### Asumsi Peserta didik

Peserta program Doktor Ekonomi adalah mereka yang telah menyelesaikan program Magister dalam rumpun keilmuan Ekonomi dan non Ekonomi. Kompetensi keilmuan mereka ditandai dengan penguasaan keilmuan dalam bidangnya, kemampuan berfikir analisis-sintesis, bernalar deduktif-induktif, spatial, verbal, dan matematika yang ditandai dengan kelulusan dalam test DAT (*Differential Aptitude Test*) atau Tes Potensi Akademik (TPA) yang diselenggarakan oleh Bapenas atau lembaga tersertifikasi lainnya.

Kemampuan kebahasaan mereka dalam berbahasa Indonesia secara menyeluruh berkualitas prima, khususnya untuk keterampilan menulis yang ditandai dengan karya tulis dalam bentuk hasil penelitian, artikel, makalah, tulisan gagasan, dan lain-lainnya yang telah diungkapkan dalam bahasa yang benar, koheren, berkesatuan, dan utuh. Di samping itu, setiap calon mahasiswa harus menguasai bahasa Inggris khususnya pada keterampilan membaca. Bahan ajar dan sumber belajar dalam bidang Ekonomi yang disajikan oleh dosen sebagiannya berasal dari tulisan ilmiah yang berbahasa Inggris.

### **Profil dan kompetensi lulusan**

Profil lulusan program Doktor Ekonomi yang diselenggarakan oleh program Pascasarjana, Universitas Borobudur adalah terbentuknya seorang ilmuwan dengan kepakaran pada studi pembangunan. Dengan demikian, standar kompetensi lulusan program Doktor Ekonomi ditentukan sebagai berikut:

- (a) Menguasai pengetahuan dalam kajian Ekonomi yang ditunjang oleh kemampuannya dalam melakukan kajian-kajian ilmiah di bidang ekonomi pembangunan, serta mampu melakukan kegiatan sintesis dan analisis melalui pendekatan interdisipliner dalam berkarya di bidang keahliannya.
- (b) Memiliki keterampilan dalam mengidentifikasi masalah-masalah dan fenomena ekonomi pembangunan di tengah-tengah masyarakat, serta mampu menemukan solusinya secara ilmiah yang didukung oleh logika teori dan berdasarkan data empiris, sistematis dan memiliki daya aplikatif yang relevan dan terukur dengan baik.
- (c) Mampu memosisikan dirinya sebagai seorang ahli (pakar) dalam ekonomi pembangunan untuk dikomunikasikan kepada masyarakat, baik dalam bertindak, berpikir, dan melakukan kajian-kajian ilmiah di bidang ekonomi, sehingga keberadaannya bermanfaat bagi masyarakat dan lingkungannya.
- (d) Memiliki kepribadian yang baik, beretika dan menjunjung tinggi nilai-nilai moral yang berlaku dalam masyarakat, serta selalu menunjukkan kepribadian seorang ilmuwan yang berperilaku ilmiah dalam berkehidupan bermasyarakat.

### **Daftar mata kuliah dan kompetensinya**

Berdasarkan kompetensi lulusan yang dinyatakan di atas, bangunan mata kuliah yang dicantumkan dalam kurikulum program Doktor Ekonomi berdasarkan strukturnya dapat dilihat pada Tabel 6.1 yang berikut.

Tabel 6.1. Daftar mata kuliah berdasarkan kelompok mata kuliah dan distribusi muatan kompetensinya pada kurikulum program Doktor Ekonomi bagi masukan mahasiswa yang sebidang.

## Kurikulum Program Doktor Ekonomi

Kel.	Nama Mata Kuliah	SKS	W /P	Kompetensi*		
				Peng	Ket	Kep
MKD	Filsafat Ilmu dan Sejarah Pemikiran Ekonomi	2	W	√	√	
	Metodologi Penelitian Ekonomi	2	W		√	√
	Metode Kuantitatif	2	W		√	
MKI	Ekonomi Internasional Lanjutan	2	W		√	√
	Ekonomi Mikro Lanjutan	2	W		√	√
	Ekonomi Makro Lanjutan	2	W		√	√
TA	Disertasi	28	W	√	√	√
MKP	Ekonomi Pembangunan	2	P		√	√
	Ekonomi Kesejahteraan & Kebijakan Masyarakat	2	P		√	√
	Perencanaan Pembangunan	2	P		√	
	Ekonomi Sumberdaya Alam	2	P	√	√	
	Keuangan Negara	2	P		√	√
	Ekonomi Lingkungan	2	P		√	√
	Ekonomi Moneter	2	P		√	√
	Analisis dan Sistem Permodelan Ekonomi	2	P		√	√
	Analisis Pasar dan Hasil Pertanian	2	P		√	√
	Hukum dan Ilmu Ekonomi	2	P		√	√
	Ekonometrika	2	P		√	√
	Labor Economics	2	P		√	√
	Ekonomi Pedmbangunan dan Perencanaan Pembangunan	2	P		√	√
	Ekonomi Moneter dan Kebijakan Publik	2	P		√	√
	<b>JUMLAH TOTAL</b>	<b>68</b>				
	<b>WAJIB DIAMBIL</b>	<b>44</b>				

\*Keterangan: Peng = Kompetensi Pengetahuan  
 Ket = Kompetensi Keterampilan  
 Kep = Kompetensi Kemampuan

Bagi mahasiswa yang bukan berlatar belakang kelompok bidang Ekonomi diwajibkan mengambil tambahan perkuliahan pada semester awal dengan bobot sebanyak 6 sks; yang terdiri atas mata kuliah:

- Ekonomi Mikro 2 sks

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

- Ekonomi Makro 2 sks
- Ekonometrika 2 sks

**DALAM** rangka penyeragaman penguasaan ilmiah oleh seluruh mahasiswa pada satu kelas kuliah, pada awal perkuliahan program Doktor Ekonomi, program Pascasarjana Universitas Borobudur, dilaksanakan program matrikulasi. Program ini dimaksudkan agar proses pembelajaran pada kelas perkuliahan yang termuat pada kurikulum dapat berjalan lancar. Melalui program matrikulasi diharapkan daya serap akademik mahasiswa menjadi homogen; dan, laju pembelajaran kelas menjadi efektif dan berkualitas.

Sementara itu, dalam rangka penyeragaman kompetensi awal yang dimiliki oleh mahasiswa, sebelum perkuliahan pada semester awal dilaksanakan, Program Pascasarjana mengadakan kegiatan matrikulasi, khususnya bagi mahasiswa berlatar belakang Ilmu Ekonomi yang kelulusan S-1 telah cukup lama. Substansi materi matrikulasi tersebut setara dengan beban belajar sebanyak 4 sks yang terdiri atas:

- Ekonomi Mikro dan Makro 2 sks
- Metode Kuantitatif 2 sks

### Sajian Kurikulum Operasional

Kurikulum operasional yang berbentuk rancangan sebaran mata kuliah pada setiap semester bagi mahasiswa yang berlatar belakang Ilmu Ekonomi dapat dilihat pada Tabel 6.2. dan yang berlatar belakang non-Ilmu Ekonomi pada Tabel 6.3.

Tabel 6.2. Sebaran mata kuliah setiap semester pada program Doktor Ilmu Edkonomi bagi mahasiswa yang berlatar belakang Ilmu Ekonomi.

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
I	DE 601	Filsafat Ilmu dan Sejarah Pemikiran Ekonomi	2
	DE 605	Teori Ekonomi Mikro Lanjut	2
	DE 606	Teofri Ekonomi Makro Lanjut	2
	DE 603	Metode Kuantitatif	2
		JUMLAH	<b>8</b>
II	DE 602	Metode Penelitian Ekonomi	2
	DE 604	Ekonomi Internasional Lanjut	2
	DE ...	Mata kuliah pilihan 1	2
	DE .....	Mata kuliah pilihan 2	2
		JUMLAH	<b>8</b>
<b>UJIAN KUALIFIKASI</b> Substansi:			

## Kurikulum Program Doktor Ekonomi

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
Metodologi Penelitian, Kajian Ekonomi, Sejarah Pemikiran Ekonomi, dan Ekonomi Internasional			
<b>III</b>	DE 700	Kolokium (Seminar Proposal Disertasi)	2
	DE 701	Penelitian Lapangan	6
	DE 705	Karya Publikasi Jurnal Ilmiah	4
		JUMLAH	<b>12</b>
<b>IV</b>	DE 702	Seminar Hasil Penelitian	4
	DE 703	Temuan Ilmiah Disertasi (Ujian Tertutup)	6
	DE 704	Promosi Gelar Doktor (Ujian Terbuka)	6
		JUMLAH	<b>16</b>
<b>TOTAL SKS</b>			<b>42</b>

Tabel 6.3. Sebaran mata kuliah setiap semester pada program Doktor Ekonomi bagi mahasiswa yang berlatar belakang non-Ilmu Ekonomi.

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
<b>I</b>	DE 501	Ekonomi Mikro	2
	DE 502	Ekonomi Makro	2
	DE 503	Ekonometrika	2
		JUMLAH	<b>6</b>
<b>II</b>	DE 601	Filsafat Ilmu dan Sejarah Pemikiran Ekonomi	2
	DE 605	Teori Ekonomi Mikro Lanjut	2
	DE 606	Teofri Ekonomi Makro Lanjut	2
	DE 603	Metode Kuantitatif	2
		JUMLAH	<b>8</b>
<b>III</b>	DE 602	Metode Penelitian Ekonomi	2
	DE 604	Ekonomi Internasional Lanjut	2
	DE ...	Mata kuliah pilihan 1	2
	DE .....	Mata kuliah pilihan 2	2
		JUMLAH	<b>8</b>
<b>UJIAN KUALIFIKASI</b>			
Substansi:			
Metodologi Penelitian, Ilmu Ekonomi, Sejarah Pemikiran Ekonomi, dan Ekonomi Internasional			

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
IV	DE 700	Kolokium (Seminar Proposal Disertasi)	2
	DE 701	Penelitian Lapangan	6
	DE 705	Karya Publikasi Jurnal Ilmiah	4
		JUMLAH	<b>12</b>
V	DE 702	Seminar Hasil Penelitian	2
	DE 703	Temuan Ilmiah Disertasi (Ujian Tertutup)	6
	DE 704	Promosi Gelar Doktor (Ujian Terbuka)	6
		JUMLAH	<b>16</b>
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>50</b>

### SILABI MATA KULIAH

#### DE 601 Filsafat Ilmu dan Sejarah Pemikiran Ekonomi 2 sks

Bertujuan untuk: memahami sejauh mana peran filsafat ilmu dalam penelitian ilmiah. Penekanan lebih dititik beratkan pada pemahaman cara kerja sebagai objek filsafat ilmu, memahami pemikiran yang mendasar mengenai ilmu, pengetahuan ilmiah, pendekatan ilmiah dan non ilmiah, proposisi serta memahami beberapa pendekatan pengembangan.

Memahami bagaimana sejarah pemikiran ekonomi berkembang dari masa sebelum mazab klasik, neo klasik dan moderen saat ini, serta bagaimana Indonesia menentukan pilihannya dalam melaksanakan system perekonomiannya.

#### DE 602 Metodologi Penelitian Ekonomi 2 sks

Bertujuan untuk memberikan pemahaman dan pengenalan tentang prinsip-prinsip dasar penelitian ilmiah dalam bidang ilmu Ekonomi. Pembahasannya lebih ditekankan pada pemahaman konsep, prosedur, dan langkah-langkah dalam merancang dan melaksanakan penelitian ilmiah dalam bidang ilmu Ekonomi. Di samping pemahaman, mahasiswa juga diharapkan mempunyai keterampilan dan mampu melaksanakan kegiatan penelitian ilmiah secara benar.

#### DE 403 Metode Kuantitatif (ekonometrika) 2 sks

Memberikan pemahaman tentang model-model ekonometrika linear dan non linear. Penerapan model yang bersangkutan pada pendekatan persoalan yang lebih canggih. Penyusunan Algoritma pemecahan masalah dan pengoperasian program komputernya.

#### DE 604 Ekonomi Internasional Lanjutan 2 sks

Membahas tentang perdagangan internasional dan keuangan internasional. Perdagangan Internasional memusatkan pada teori murni perdagangan, terutama tentang sejarah perdagangan dan kritik-kritik terhadap teori murni dari masa merkantilisme sampai sekarang. Keuangan internasional memusatkan pada masalah neraca pembayaran dan hubungan mekanisme penyesuaian di dunia pada saat ini. Topik-topiknya antara lain mengenai neraca pembayaran, penyesuaian, mata uang asing, sistem pertukaran dan krisis moneter internasional.

### **DE 605 Ekonomi Mikro Lanjutan 2 sks**

Membahas metodologi ilmu ekonomi, perilaku konsumen dan produsen untuk mengambil keputusan ekonomi dalam berbagai bentuk pasar. Topik-topik ; Keseimbangan ekonomi, efisiensi ekonomi produsen, produsen, perusahaan dan industri, nilai harga/input, ekonomi kesejahteraan dan eksternalitas.

### **DE 606 Ekonomi Makro Lanjutan 2 sks**

Ruang lingkup teori ekonomi makro, penentuan pendapatan nasional, Model keseimbangan statis, model statis yang diperluas, dinamika jangka menengah, dan pertumbuhan ekonomi jangka panjang dengan kesempatan kerja penuh.

### **DE 700 Kolokium (Seminar Proposal) 2 sks**

Seminar proposal disertasi dalam rangka menghimpun masukan sebelum kegiatan penelitian lapangan dilaksanakan. Masukan dari peserta seminar meliputi relevansi permasalahan penelitian, bangunan pemikiran teoretis, desain penelitian, hakikat data yang digunakan, populasi, sampel dan sampling, instrumen penelitian yang digunakan, dan teknik statistik untuk pengolahan data.

### **DE 701 Kegiatan penelitian lapangan 6 sks**

Pelaksanaan kegiatan penelitian ilmiah di lapangan yang meliputi pengumpulan data, coding, mengolah data, menginterpretasikan hasil, dan menuliskan semua temuan ilmiah dalam disertasi yang lengkap sesuai dengan panduan penulisan disertasi.

### **DE 705 Karya Publikasi Jurnal Ilmiah 4 sks**

Mahasiswa menulis karya ilmiah yang berbasiskan penelitian ilmiah dan dipublikasikan di jurnal ilmiah terakreditasi di dalam maupun di luar negeri. Kualitas karya ilmiah ditentukan berdasarkan peringkat jurnal ilmiah dan jumlah sitasi yang diperolehnya.

### **DE 702 Seminar Hasil Penelitian 4 sks**

Seminar hasil penelitian yang telah dituliskan dalam dokumen disertasi. Bahasan seminar meliputi kebenaran pola pikir yang digunakan untuk menyimpulkan hasil penelitian, konsistensinya dengan teori yang digunakan, antisipasi rekomendasi

dari hasil penelitian untuk kepentingan ilmiah. Masukan dari seminar difungsikan untuk memperbaiki kualitas disertasi yang ditulis mahasiswa.

### **DE 703 Temuan Ilmiah Disertasi (Ujian Disertasi tertutup) 6 sks**

Ujian penguasaan mahasiswa secara teoretis dan metodologis yang telah dituliskan dalam dokumen disertasi. Pengujian disertasi tertutup juga dikaitkan dengan persyaratan penulisan yang ditetapkan dalam buku pedoman penulisan disertasi dan persyaratan kelulusan sebagaimana yang telah dituangkan dalam kompetensi lulusan pada kurikulum. Hasil akhirnya adalah yudisium kelulusan (lulus/tidak lulus) dan masukan untuk perbaikan naskah disertasi.

### **DE 704 Promosi Gelar Doktor (Ujian Disertasi Terbuka) 6 sks**

Ujian yang difungsikan untuk mempromosikan mahasiswa kepada masyarakat luas sebagai seorang doktor baru. Komunikasi antara penguji dan mahasiswa diarahkan untuk mengelaborasi pengetahuan dan kemampuan berfikir ilmiah agar dapat diketahui oleh masyarakat. Pada saat ujian disertasi mahasiswa dianggap sebagai karya final dan tidak perlu diperbaiki.

## **EKONOMI PEMBANGUNAN**

Bertujuan untuk memahami masalah pembangunan negara sedang berkembang dan perubahan struktural dalam proses pembangunan. Memahami pembangunan ekonomi dan ekonomi pembangunan, perkembangan ekonomi dunia jurang pembangunan, aert pembangunan ,teori hambatan pembangunan, perubahan struktur ekonomi dalam proses pembangunan. perubahan struktur ekonomi dalam proses pembangunan ,tahap-tahap pertumbuhan ekonomi, proses perencanaan dalam perekonomian dengan kelebihan tenaga kerja, kesesuaian kebijakan ekonomi konvensional dalam kebijakan pembangunan, teori pertumbuhan ekonomi ,kebijakan penanaman modal dan pengeralahan modal untuk pembangunan

## **EKONOMI KESEJAHTERAAN & KEBIJAKAN MASYARAKAT**

Memahami perhitungan pendapatan nasional, ukuran membentuk surplus statistik dan teori informasi, kesejahteraan, kualitas hidup, Produk domestik Bruto dan Pembangunan Berkelanjutan dan kesejahteraan.

## **PERENCANAAN PEMBANGUNAN**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman tentang Perencanaan Ekonomi, Evaluasi Proyek dan Analisis Biaya Hasil, Pengawasan dalam Perencanaan, Analisis input output, Linier Programing, Konsep Modal/output, Pemilihan Teknologi, Kriteria Investasi didalam pembangunan Ekonomi, Perencanaan Ekonomi dan Mekanisme Harga.



### **EKONOMI SUMBER DAYA ALAM**

Bahasan mata kuliah ini meliputi konsep dan Pergantian Sumber Daya Alam barang Publik, Ekternalitas dan Hak Kepemilikan, Fondasi Ekonomi Sumber Daya Alam, ekonomi Sumber Daya Perikanan, Kehutanan, Ekonomi Pembangunan Berkelanjutan.

### **KEUANGAN NEGARA**

Bertujuan memberikan perhatian tentang anggaran pendapatan dan belanja negara, hubungan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah : Memberikan pemahaman tentang pengeluaran pemerintah, Anggaran pendapatan dan belanja negara, Analisis biaya dan manfaat, Penerimaan Pemerintah, Pajak langsung dan Pajak tidak langsung, Penentuan Harga barang oleh Pemerintah, Pengaruh Pajak terhadap Perekonomian, Hutang Negara, Kebijakan fiskal, Pembangunan Ekonomi dan pinjaman luar Negeri, Distribusi pendapatan keuangan antar pemerintah pusat dan daerah.

### **EKONOMI LINGKUNGAN**

Dasar Analisis Lingkungan ekonomi dan bisnis : Lingkungan Makro Ekonomi, Resesi dan krisis keuangan global, Revormasi iklim investasi, Sektor riil, Otonomi dan pembangunan Daerah.

### **EKONOMI MONETER**

Perkembangan fungsi dan peranan uang, Temuan empirik bidang moneter dan makro ekonomi, model penelitian moneter dan makro ekonomi, analisis ekonomi moneter dan makro analisis indonesia.

### **ANALISIS DAN SISTEM PERMODELAN EKONOMI**

Permodelan ekonomi, arah permodelan ekonomi, sistem permodelan ekonomi, metode analisis yang digunakan dalam sistem permodelan ekonomi, penggunaan permodelan ekonomi, alat analisis dan sistem permodelan ekonomi.

### **ANALISIS PASAR DAN HARGA**

Ruang lingkup pasar, Metode analisis pasar, Ruang lingkup Harga, Metode analisis harga, Metode analisis pasar dan Harga, strategi penyesuaian harga dan pasar, kebijakan publik dan penetapan harga.

### **HUKUM DAN ILMU EKONOMI**

Membahas justifikasi kontensi hukum diIndonesia, pokok- pokok pengkajian bidang dalam ruang lingkup hukum indonesia, pengalihan teknologi dalam ruang lingkup hukum ekonomi, hukum ekonomi dalam pasar modal, beberapa aspek hukum dalam perjanjian keagenan dan industri bisnis, kedudukan hukum ekonomi

dalam pembangunan indonesia, ekonomi pembangunan indonesia/ hukum ekonomi.

### **EKONOMETRIKA**

Memahami ruang lingkup ekonomi metrika, metodologi penelitian ekonomi metrika, model-model ekonomi metrika, analisis regresi, multikolinaritas, heterokedastisitas, auto korelasi, topik-topik dalam ekonomi metrika, model dinamis.

## Bagian VII

# KURIKULUM PROGRAM DOKTOR HUKUM

**PROGRAM Doktor Hukum** didirikan tahun 2010 berdasarkan Keputusan Dirjen DIKTI No. 247/D/0/2010. Melalui kegiatan persiapan yang terencana, program Doktor Ilmu Hukum diselenggarakan untuk angkatan pertama pada bulan April tahun 2011. Secara operasional, kegiatan perencanaan untuk pelaksanaan dan pengembangan program Doktor Hukum telah tersusun dalam desain tersistem yang didasarkan atas pernyataan visi, misi, tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Rencana Strategis program Pascasarjana tahun 2016-2020.

## VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

PROGRAM Doktor Hukum sesuai dengan hakikatnya dalam sistem pendidikan nasional memfokuskan pengelolaannya pada aspek akademik. Dalam rangka pengelolaan, pengembangan, dan evaluasi keberhasilannya, program Doktor Hukum mendasarkan kegiatannya pada visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan oleh program Pascasarjana Universitas Borobudur.

### **Pernyataan Visi**

“Sebagai pusat keunggulan untuk pengembangan kompetensi masyarakat dalam menguasai pengetahuan dan keahlian dalam bidang hukum untuk kemajuan ilmu dan teknologi”

Melalui pernyataan visi program studi di atas, penyelenggaraan program Doktor Hukum Universitas Borobudur secara makro ditujukan untuk berkontribusi pada pembangunan intelektual Bangsa dan Negara. Secara mikro, program Doktor Hukum diarahkan pada pengembangan pengetahuan ilmiah dengan sasaran agar peserta didik mampu memahami, menjelaskan dan mengembangkan kajian Hukum secara akademik, profesional, maupun teknologis.

### **Pernyataan Misi**

- (1) Menyelenggarakan kegiatan pengajaran pada bidang Ilmu Hukum secara berkualitas dengan prinsip-prinsip ilmiah sebagai wacana pembelajaran.
- (2) Melaksanakan kegiatan penelitian ilmiah dalam bidang ilmu Hukum melalui pendekatan dan metodologi mutakhir untuk pengembangan ilmu, teknologi, epistemologi, dan materi pembelajaran pada program Doktor Ilmu Hukum.

- (3) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat melalui temuan-temuan ilmiah yang tgerkait dengan ilmu Hukum.
- (4) Membangun budaya ilmiah yang mewarnai aspek kehidupan akademik dan kemahasiswaan di dalam kampus maupun di luar kampus.

### Tujuan dan sasaran

- (1) Program pendidikan doktor diharapkan menghasilkan sarjana (*intelegensia*) dan cendekiawan (intelektual), yaitu manusia yang berilmu dan berbudi pekerti luhur, yang dapat dirinci kedalam kualitas dan sikap : takwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, memiliki integritas dalam ilmu pengetahuan, memiliki kepedulian terhadap masyarakat dan bangsanya, bersikap terbuka, berkemampuan mengorganisasi dan melaksanakan penelitian, berkemampuan mengembangkan bidang ilmu serta dirinya sebagai ilmuan, memiliki wawasan yang dalam dan luas mengenai subyek ilmunya, serta daya penalaran yang tinggi.
- (2) Program pendidikan doktor dapat menghasilkan orang-orang yang mempunyai keahlian tinggi dalam wilayah profesi hukum (*juris doctor*) dan keahlian tinggi dalam wilayah teorisasi hukum (*doctor of philosophy*)
- (3) Menghasilkan produk ilmiah (penelitian, gagasan, proposisi, wacana) untuk pengembangan Ilmu Hukum dan pengayaan materi bahasan Ilmu Hukum secara akademik, profesional, sosial politik, atau dimensi sosial kemasyarakatan lainnya.
- (4) Menciptakan suasana akademik yang kondusif sehingga kelompok civitas akademika mampu membangun kebebasan mimbar akademik dan mengembangkan perilaku kecendekiawan secara optimal.
- (5) Membangun jiwa kewirausahaan secara akademik, profesional, maupun sosial dalam diri civitas akademika dan mengaplikasikannya dalam kehidupan nyata.
- (6) Mengembangkan kerjasama dengan institusi lain untuk kegiatan akademik dalam rangka fasilitasi sumber daya, perluasan wawasan, dan pementapan kompetensi ilmiah yang dimiliki oleh civitas akademika.
- (7) Mengadakan pembinaan terhadap kelompok masyarakat berdasarkan jenis dan bentuk kegiatannya dalam rangka peningkatan kesejahteraan secara berkelanjutan.

## KURIKULUM

**BANGUNAN** kurikulum program studi program Doktor Ilmu Hukum merupakan desain pembelajaran yang harus diikuti oleh setiap mahasiswa. Desain pembelajaran tersebut berfungsi sebagai panduan bagi mahasiswa untuk membangun sistem belajar yang efektif. Sasarannya adalah terciptanya penguasaan kompetensi yang diharapkan.

Sehubungan dengan bangunan kurikulum ini, yang berikut diuraikan sejumlah aspek yang terkait; yakni, asumsi peserta didik, kompetensi lulusan, daftar mata kuliah dan kompetensinya, sajian kurikulum operasional, dan silabi mata kuliah.

### **Asumsi Peserta didik**

Peserta program Doktor Ilmu Hukum adalah mereka yang telah menyelesaikan program Magister dalam bidang keilmuan Ilmu Hukum dan non Hukum. Kompetensi keilmuan mereka ditandai dengan penguasaan keilmuan dalam bidangnya, kemampuan berfikir analisis-sintesis, bernalar deduktif-induktif, spatial, verbal, dan matematika yang ditandai dengan kelulusan dalam test DAT (*Differential Aptitude Test*) atau Tes Potensi Akademik (TPA) yang diselenggarakan oleh Bapenas atau lembaga tersertifikasi lainnya. Kemampuan kebahasaan mereka secara menyeluruh berkualitas prima, khususnya untuk keterampilan menulis yang ditandai dengan karya tulis dalam bentuk hasil penelitian, artikel, makalah, tulisan gagasan, dan lain-lainnya yang telah diungkapkan dalam bahasa yang benar, koheren, berkesatuan, dan utuh.

### **Profil dan kompetensi lulusan**

Lulusan program Doktor (S-3) Ilmu Hukum, Program Pascasarjana Universitas Borobudur akan dinyatakan lulus apabila yang bersangkutan telah memiliki kompetensi yang berikut:

- (a) Menguasai pengetahuan di bidang Ilmu Hukum yang ditunjang oleh kemampuannya dalam melakukan kajian-kajian ilmiah di bidang hukum, serta mampu mensintesis dan menganalisis melalui pendekatan interdisipliner dalam berkarya di bidang keahliannya.
- (b) Memiliki keterampilan dalam mengidentifikasi masalah-masalah dan fenomena hukum di tengah-tengah masyarakat, serta mampu menemukan solusinya secara ilmiah yang didukung oleh logika teori dan berdasarkan data empiris, sistimatis dan memiliki daya aplikatif yang relevan dan terukur dengan baik.
- (c) Mampu memposisikan dirinya sebagai seorang ahli hukum yang ahli (pakar) dalam masyarakat, baik dalam bertindak, berpikir, dan melakukan kajian-kajian ilmiah di bidang hukum, sehingga keberadaannya bermanfaat bagi masyarakat dan lingkungannya.

- (d) Memiliki kepribadian yang baik, beretika dan menjunjung tinggi nilai-nilai moral yang berlaku dalam masyarakat, serta selalu menunjukkan kepribadian seorang ilmuwan yang berperilaku ilmiah dalam berkehidupan bermasyarakat.

**Daftar mata kuliah dan kompetensinya**

Berdasarkan kompetensi lulusan yang dinyatakan di atas, bangunan mata kuliah yang dicantumkan dalam kurikulum program Doktor Ilmu Hukum berdasarkan strukturnya dapat dilihat pada Tabel 7.1 yang berikut.

Tabel 7. 1. Daftar mata kuliah berdasarkan kelompok mata kuliah dan distribusi muatan kompetensinya pada kurikulum Program Doktor Ilmu Hukum bagi masukan mahasiswa yang sebidang

Kel.	Nama Mata Kuliah	Sks	W /P	Kompetensi*		
				PK	KK	KB
MKD	Teori Ilmu Hukum	2	W	√		
	Filsafat Ilmu dan Filsafat Hukum	2	W	√	√	
	Pembaharuan Hukum Nasional	2	W	√	√	
	Metode Penelitian Hukum	2	W	√	√	
MKI	Perbandingan Sistem Hukum	2	W		√	√
	Politik Hukum & Kebijakan Publik	2	W			
TA	Disertasi	28	W			√
MKP	Hukum Administrasi & Pemerintahan Daerah	2	P		√	
	Hukum Kelembagaan Negara & Pelayanan Publik	2	P		√	
	Pembaharuan Hukum Pidana	2	P		√	
	Kapita Selektta Hukum Pidana	2	P	√	√	√
	Hukum Ekonomi Pembangunan	2	P		√	√
	Trans National Crime	2	P		√	√
	Hukum Ketatanegaraan Dan Lembaga Negara	2	P		√	√
	Hukum Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	2	P		√	√
	Sistem Peradilan Pidana	2	P	√	√	
	<b>JUMLAH TOTAL</b>	<b>50</b>				
	<b>WAJIB DIAMBIL</b>	<b>44</b>				

\*Keterangan: PK= Kompetensi Pembentukan Kepribadian  
 KK= Kompetensi Keilmuan dan Keterampilan  
 KB= Kompetensi Keahlian Berkarya

## Kurikulum Program Doktor (S-3) Ilmu Hukum

PB= Kompetensi Perilaku Berkarya

BB= Kompetensi Berkehidupan Bermasyarakat

Bagi mahasiswa yang bukan berlatar belakang kelompok bidang Ilmu Hukum diwajibkan mengambil tambahan perkuliahan pada semester awal dengan bobot sebanyak 8 sks; yang terdiri atas mata kuliah:

- Pengantar Ilmu Hukum 2 sks
- Pengantar Hukum Indonesia 2 sks
- Hukum Perdata dan Bisnis 2 sks (sesuaikan)

**DALAM** rangka penyeragaman penguasaan ilmiah oleh seluruh mahasiswa pada satu kelas kuliah, pada awal perkuliahan program Doktor Ilmu Hukum, program Pascasarjana Universitas Borobudur, dilaksanakan program matrikulasi. Program ini dimaksudkan agar proses pembelajaran pada kelas perkuliahan yang termuat pada kurikulum dapat berjalan lancar. Melalui program matrikulasi diharapkan daya serap akademik mahasiswa menjadi homogen; dan, laju pembelajaran kelas menjadi efektif dan berkualitas.

Sementara itu, dalam rangka penyeragaman kompetensi awal yang dimiliki oleh mahasiswa, sebelum perkuliahan pada semester awal dilaksanakan, Program Pascasarjana mengadakan kegiatan matrikulasi, khususnya bagi mahasiswa berlatar belakang Ilmu Hukum yang kelulusan S-1 telah cukup lama. Substansi materi matrikulasi tersebut setara dengan beban belajar sebanyak 4 sks yang terdiri atas:

- Pengantar Ilmu Hukum 2 sks
- Ilmu Negara 2 sks

### Sajian Kurikulum Operasional

Kurikulum operasional yang berbentuk rancangan sebaran mata kuliah pada setiap semester bagi mahasiswa yang berlatar belakang Ilmu Hukum dapat dilihat pada Tabel 7.2. dan yang berlatar belakang non-Ilmu Hukum pada Tabel 7. 3.

Tabel 7. 2. Sebaran mata kuliah setiap semester pada program Doktor Ilmu Hukum bagi mahasiswa yang berlatar belakang Ilmu Hukum

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
I	DH0412	Teori Ilmu Hukum	2
	DH0512	Filsafat Ilmu dan Filsafat Hukum	2
	DH0612	Pembaharuan Hukum Nasional	2
	DH0712	Metoda Penelitian Hukum Dan Penulisan Disertasi	2
		JUMLAH	<b>8</b>
II	DH0822	Perbandingan Sistem Hukum	2
	DH0922	Politik Hukum & Kebijakan Publik	2
	DH ...	Mata kuliah pilihan 1	2

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
	DH .....	Mata kuliah pilihan 2	2
		<b>JUMLAH</b>	<b>8</b>
<b>UJIAN KUALIFIKASI</b>			
Substansi: Perbandingan Sistem Hukum, Politik Hukum & Kebijakan Publik, Hukum Administrasi & Pemerintahan Daerah, Pembaharuan Hukum Pidana, Hukum Ekonomi Pembangunan			
<b>III</b>	DH1948	Disertasi 1 (Kolokium)	2
	DH2048	Disertasi 2 (Seminar Hasil Penelitian)	8
		<b>JUMLAH</b>	<b>10</b>
<b>IV</b>	DH2148	Disertasi 3 (Ujian Tertutup)	8
	DH2248	Disertasi 4 (Ujian Terbuka)	8
		<b>JUMLAH</b>	<b>16</b>
<b>TOTAL SKS</b>			<b>42</b>

Tabel 7. 3. Sebaran mata kuliah setiap semester pada program Doktor Ilmu Hukum bagi mahasiswa yang berlatar belakang non-Ilmu Hukum

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
<b>I</b>	DH0412	Teori Ilmu Hukum	2
	DH0512	Filsafat Ilmu dan Filsafat Hukum	2
	DH0612	Pembaharuan Hukum Nasional	2
	DH0712	Metoda Penelitian Hukum Dan Penulisan Disertasi	2
			<b>8</b>
<b>II</b>	DH0822	Perbandingan Sistem Hukum	2
	DH0922	Politik Hukum & Kebijakan Publik	2
	DH ...	Mata kuliah pilihan 1	2
	DH .....	Mata kuliah pilihan 2	2
			<b>8</b>
<b>III</b>	DM0112	Pengantar Ilmu Hukum	2
	DM0212	Pengantar Hukum Indonesia	2
	DM0312	Hukum Perdata dan Bisnis	2
			<b>6</b>
<b>UJIAN KUALIFIKASI</b>			
Substansi:			



## Kurikulum Program Doktor (S-3) Ilmu Hukum

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
Perbandingan Sistem Hukum, Politik Hukum & Kebijakan Publik, Hukum Administrasi & Pemerintahan Daerah, Pembaharuan Hukum Pidana, Hukum Ekonomi Pembangunan			
IV	DH 700	Disertasi 1 (Kolokium)	2
	DH 701	Disertasi 2 (Seminar Hasil)	8
		JUMLAH	<b>10</b>
V	DH 702	Disertasi 3 (Ujian tertutup)	8
	DH 703	Disertasi 4 (Ujian Terbuka)	8
		JUMLAH	<b>16</b>
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>48</b>

### SILABI MATA KULIAH

#### **DH 0412, Teori Ilmu Hukum, 2 sks**

Bertujuan untuk memahami: Teori hukum (Meuwissen, Gijssels-van Hoecke, Bruggink dan penulis-penulis Anglo Saxis), teori ilmu hukum, berbagai disiplin hukum, tinjauan ilmu hukum dari sudut pandang positivistik dan normatif, konsep ilmu (Atomisme Logikal, Positivisme Logikal, Rasionalisme Kritis, Kuhn, Hermeneutik, Pragmatisme), pengembangan ilmu hukum dengan analisis kaidah, aturan, asas dan sistem hukum, hubungan hukum dan moral, ilmu hukum dan ilmu-ilmu sosial.

#### **DH 0512, Filsafat Ilmu dan Filsafat Hukum, 2 sks**

Bertujuan untuk memahami Nilai-nilai dasar penegakan kaidah hukum di dalam masyarakat, konsep keadilan, equality, ketertiban, hubungan antara hukum dan kekuasaan, pengertian hak dan kewajiban, pengertian sanksi, kedudukan manusia di dalam hukum.

#### **DH 0612, Pembaharuan Hukum Nasional, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman terhadap perkembangan system hukum nasional dan berbagai metoda dalam pembaharuan hukum nasional. Dalam mata kuliah ini dibahas mengenai system hukum, system hukum nasional, perkembangan pembangunan hukum nasional dan pelaksanaan legislasi nasional yang mendorong terjadinya pembaharuan hukum nasional.

#### **DH 0712, Metode Penelitian Hukum & Penulisan Disertasi, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman dan ketrampilan meneliti, menyusun usulan penelitian dan laporan penelitian dan menulis disertasi. Dalam matakuliah ini dibahas tentang model-model penelitian, pendekatan penelitian, langkah-langkah penelitian, penyiapan usulan penelitian, penyiapan laporan dan penulisan disertasi.

### **DH 0822, Perbandingan Sistem Hukum, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman mengenai system hukum yang berkembang di dunia. Dalam mata kuliah ini dibahas mengenai system hukum *common law*, *civil law*, *religious and adat law*, *socialis law* dan *mixed legal system*.

### **DH 0922, Politik Hukum & Kebijakan Publik, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman terhadap segala sesuatu yang berada dibalik lahirnya sebuah kebijakan publik yang berupa peraturan perundang-undangan (tujuan, latar belakang, masalah yang hendak diselesaikan, konfigurasi politik dan lain-lain). Dalam mata kuliah ini akan dibahas tentang arah politik hukum dalam konstitusi, jenis-jenis kebijakan public, proses pembentukan kebijakan publik dan konfigurasi politik dan pengaruhnya dalam pembuatan kebijakan publik.

### **DH 1022, Hukum Administrasi & Pemerintahan Daerah, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman terhadap perkembangan dinamika penyelenggaraan negara dan dinamika dalam berdesentralisasi. Dalam matakuliah ini akan dibahas mengenai UUD RI dan amandemennya, perkembangan penyelenggaraan pemerintahan nasional dan pemerintahan daerah.

### **DH 1122, Hukum Kelembagaan Negara & Pelayanan Publik, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman terhadap lembaga-lembaga negara yang diperintahkan oleh UUD dan UU serta penyelenggaraan pelayanan public sebagai garda terdepan penyelenggaraan pemerintahan. Dalam matakuliah ini akan dibahas mengenai lembaga kementerian, lembaga non kementerian, lembaga-lembaga negara yang ada dalam UUD 1945, lembaga lainnya dan teori serta praktek-praktek pelayanan public di Indonesia dan diberbagai negara.

### **DH 1222, Pembaharuan Hukum Pidana, 2 sks**

Bertujuan untuk memberikan pemahaman terhadap perkembangan hukum pidana dan doktrin-doktrin dalam hukum serta langkah-langkah pembaharuan dalam tataran teoritik maupun praktik. Dalam mata kuliah ini akan dibahas perkembangan teorit

### **DH 1422, Hukum Ekonomi Pembangunan, 2 sks**

Bertujuan untuk: Dalam perkuliahan ini membahas mengenai; Hukum dalam kegiatan ekonomi, dan peran hukum ekonomi dalam membentuk hubungan yang saling menunjang antara gejala ekonomi dan gejala hukum (kedudukan, fungsi dan peran hukum dalam era globalisasi , serta membahas ekonomi dalam pembangunan yang relevan dengan negara berkembang, dan aspek-aspek hukum dari investasi asing ke negara berkembang serta dampaknya bagi negara tsb).

### **DH 1822, Sistem Peradilan Pidana, 2 sks**

Bertujuan untuk: mengetahui penyelesaian pidana, dan mempergunakan peradilan seperti apa dalam menyelesaikan suatu kasus pidana, karena sekarang ini masalah hukum sudah *multi crime*, dan memasuki kawasan global.



## **Bagian VIII:**

# **KURIKULUM PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN**

**PROGRAM** Magister Manajemen, Program Pascasarjana Universitas Borobudur didirikan tahun 1995 berdasarkan Keputusan Dirjen DIKTI No. 397/DIKTI/Kep/1995 tanggal 12 September 1995. Semenjak didirikan, program Magister Manajemen dikelola secara berkualitas dengan prinsip penjaminan mutu yang dibangun di lingkungan Universitas Borobudur. Sebagai pengakuan terhadap mutu pengelolaan secara eksternal, saat ini program Magister Manajemen telah terakreditasi Badan Akreditasi Nasional.

## **VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN**

### **Pernyataan Visi**

”Sebagai pusat pengembangan kompetensi dalam membangun sumber daya manusia yang unggul dalam penguasaan ilmu manajemen dan keahlian manajerial yang berorientasi pada kemandirian dan kewirausahaan.”

### **Pernyataan Misi**

- (1) Menyelenggarakan pendidikan akademik yang berorientasi pada kemampuan berpikir analisis, sintesis, kritis, logis dan kreatif serta berperilaku tanggap dan peduli terhadap masalah Manajemen.
- (2) Mengembangkan dan meningkatkan bidang penelitian dalam bidang ilmu manajemen seiring dengan perkembangan teknologi dan ilmu pengetahuan yang searah dengan pertumbuhan keilmuan di masa depan.
- (3) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka menerapkan prinsip keilmuan dalam bidang ilmu manajemen, sesuai dengan tantangan perubahan kehidupan masyarakat di masa depan.

### **Tujuan dan Sasaran**

Dengan pertimbangan di atas, misi Universitas Borobudur dan misi Program Studi Magister Manajemen dilanjutkan dan diimplementasikan sebagai berikut:

- (1) Adanya lulusan yang berkualitas dalam rangka memenuhi kebutuhan tenaga manusia berpendidikan tinggi, khususnya dalam bidang ilmu manajemen dengan wawasan kemandirian dan kewirausahaan.

- (2) Menghasilkan produk karya ilmiah yang berkualitas dalam bidang ilmu manajemen untuk pengembangan ilmu, pengetahuan dan teknologi, praktek baik dalam dunia kerja, dan secara khusus peningkatan kualitas materi ajar dalam sistem perkuliahan.
- (3) Terciptanya kehidupan manusia berkualitas sebagai dampak dari kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan secara berakuntabel.
- (4) Terlaksananya sistem kualitas yang handal oleh seluruh civitas akademika pada aras perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi.
- (5) Meningkatkan daya saing program studi dalam rangka peningkatan pengakuan publik (*public recognition*) terhadap kualitas layanan dan produk akademik yang dilaksanakan secara berdisiplin.

### **KURIKULUM**

**BANGUNAN** kurikulum program Magister Manajemen merupakan desain pembelajaran yang harus diikuti oleh setiap mahasiswa. Desain pembelajaran tersebut berfungsi sebagai panduan bagi mahasiswa untuk membangun sistem belajar yang efektif. Sasarannya adalah terciptanya penguasaan kompetensi yang diharapkan.

Sehubungan dengan bangunan kurikulum ini, yang berikut diuraikan sejumlah aspek yang terkait; yakni, asumsi peserta didik, prodi dan kompetensi lulusan, daftar mata kuliah dan kompetensinya, sajian kurikulum operasional, dan silabi mata kuliah.

#### **Asumsi Peserta didik**

Peserta program Magister Manajemen, Universitas Borobudur adalah mereka yang telah menyelesaikan program Sarjana dalam bidang kajian Ilmu Manajemen/Ekonomi atau bidang keilmuan lainnya. Mereka mempunyai kemampuan berfikir analisis yang kuat dan terbiasa berfikir kritis terhadap fenomena alam, khususnya yang berkaitan dengan permasalahan manajemen. Kemampuan berfikir logis dan analitis tersebut ditandai dengan hasil tes potensi akademik dan kemampuan penggunaan bahasa yang runtun, jelas, dan komunikatif. Mereka juga mampu membaca dokumen teks ilmiah yang berbahasa Inggris dengan tingkat pemahaman yang baik.

#### **Profil dan kompetensi lulusan**

Berdasarkan hasil analisis potensi dan kebutuhan masyarakat, profil lulusan yang menjadi sasaran program Magister Manajemen, program Pascasarjana, Universitas Borobudur adalah terciptanya manajer bisnis yang profesional, mandiri, dan berjiwa kewirausahaan. Untuk itu, standar kompetensi lulusan pada program Magister Manajemen dinyatakan sebagai berikut.

## Kurikulum Program Magister Manajemen

- (a) Mempunyai pemahaman dan pengetahuan yang kokoh dalam kajian manajemen serta menguasai praktek manajemen modern dan teknik pengambilan keputusan bisnis sebagai seorang manajer bisnis yang mandiri dan berwawasan kewirausahaan.
- (b) Mempunyai keterampilan praktis dalam menyusun berbagai macam alat pengukuran dalam manajemen dan menerapkannya sesuai dengan fungsi serta manfaatnya.
- (c) Mampu mengembangkan pengetahuan ilmiah melalui penelitian atau wacana ilmiah lainnya dalam bidang manajemen di lingkungan bisnis dan non bisnis secara mandiri dan berwawasan kewirausahaan.
- (d) Mampu memimpin bisnis, non bisnis atau kelompok masyarakat lainnya sesuai dengan karakter manajer profesional yang terintegrasi.

### Daftar mata kuliah dan kompetensinya

Berdasarkan kompetensi lulusan yang dinyatakan di atas, bangunan mata kuliah yang dicantumkan dalam kurikulum program Magister Manajemen berdasarkan strukturnya dapat dilihat pada Tabel 8.1 yang berikut.

Tabel 8.1. Daftar mata kuliah berdasarkan kelompok mata kuliah dan distribusi muatan kompetensinya pada kurikulum program Magister Manajemen.

Kel.	Nama Mata Kuliah	W/ P	sks	Kompetensi*			
				Peng	Ket	Kep	
MKD	Riset Bisnis dan Aplikasi Statistik	W	3	√	√	√	
	Ekonomi Manajerial	W	3	√	√	√	
	Manajemen Strategik	W	3	√	√	√	
MKI	Manajemen Sumber Daya Manusia	W	3	√	√	√	
	Manajemen Pemasaran	W	3	√	√	√	
	Akuntansi Manajemen	W	3	√	√	√	
	Manajemen Keuangan	W	3	√	√	√	
	Manajemen Produksi	W	3	√	√	√	
	1.	Konsentrasi Manajemen SDM					
		Perencanaan Sumber Daya Manusia	W	3	√	√	√
		Manajemen Kinerja	W	3	√	√	√
		Budaya organisasi	W	3	√	√	√
	2.	Konsentrasi Manajemen Pemasaran					

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

Kel.	Nama Mata Kuliah	W/ P	sks	Kompetensi*		
				Peng	Ket	Kep
	Pemasaran Strategik	W	3	√	√	√
	Pemasaran Internasional	W	3	√	√	√
	Riset Pemasaran	W	3	√	√	√
3.	<b>Konsentrasi Manajemen Keuangan</b>					
	Keuangan Internasional	W	3	√	√	√
	Analisis Investasi dan Manajemen Resiko	W	3	√	√	√
	Institusi Depositori dan Pasar Modal	W	3	√	√	√
MKP	Management Science	P	2	√	√	√
	Manajemen Proyek	P	2	√	√	√
	Kewirausahaan Strategik	P	2	√	√	√
	Pengembangan Modal Ventura	P	2	√	√	√
	Kepemimpinan dalam kewirausahaan	P	2	√	√	√
	Creativity and Innovation	P	2	√	√	√
	Business Intelligent	P	2	√	√	√
	Etika Bisnis	P	2	√	√	√
	Sistem Informasi Manajemen	P	2	√	√	√
	Knowledge Management	P	2	√	√	√
	E-Commerce	P	2	√	√	√
TA	Tesis	W	6	√	√	√
	JUMLAH DISAJIKAN		79			
	WAJIB DIAMBIL		42			

\*Keterangan: Peng = Pengetahuan  
 Ket = Keterampilan  
 Kep = Kepribadian

Bagi mahasiswa yang bukan berlatar belakang ilmu ekonomi/manajemen diwajibkan mengambil perkuliahan matrikulasi dengan bobot setara 6 sks; yang terdiri atas mata kuliah:

- Pengantar Manajemen            2 sks
- Ekonomi Bisnis                    2 sks
- Statistika Ekonomi                2 sks



## Kurikulum Program Magister Manajemen

### Sajian Kurikulum Operasional

Sajian kurikulum yang dikelompokkan pada distribusi mata kuliah per semester dapat dilihat pada Tabel 8.2.

Tabel 8.2. Sajian kurikulum operasional dengan daftar mata kuliah setiap semester pada program Magister Manajemen.

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
<b>I</b>	MD 023	Ekonomi Manajerial	3
	MP 013	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
	MD 033	Riset Bisnis dan Aplikasi Statistik	3
	MH .....	Mata kuliah pilihan	2
		JUMLAH	<b>11</b>
<b>II</b>	MP 023	Manajemen Produksi	3
	MP 033	Manajemen Pemasaran	3
	MP 043	Manajemen Keuangan	3
	MH .....	Mata kuliah pilihan	2
		JUMLAH	<b>11</b>
<b>III</b>	1. Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia		
	MP 053	Akuntansi Manajemen	3
	MK 013	Evaluasi Kinerja	3
	MK 023	Perencanaan SDM	3
	Mh 082	Budaya Organisasi	3
		JUMLAH	<b>12</b>
	2. Konsentrasi Manajemen Pemasaran		
	MP 053	Akuntansi Manajemen	3
	MP 053	Pemasaran Strategik	3
	MK 033	Pemasaran Internasional	3
	MK 092	Riset Pemasaran	3
		JUMLAH	<b>12</b>
	3. Konsentrasi Manajemen Keuangan		
	MP 053	Akuntansi Manajemen	3
	MK 054	Keuangan Internasional	3
	MK 063	Analisis Investasi dan Manajemen Resiko	3
	MH 102	Institusi Depositori dan Pasar Modal	3
		JUMLAH	<b>12</b>

<b>SEM</b>	<b>Kode</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	<b>Sks</b>
<b>IV</b>	MP 063	Manajemen Strategik	3
	MT 106	THESIS	6
		JUMLAH	<b>9</b>
		<b>TOTAL SKS</b>	43

## **SILABI MATA KULIAH**

### **MD023 Ekonomi Manajerial, 3 sks**

Pokok Bahasan: Konsep permintaan, analisis biaya produksi, analisis marginal; konsep laba serta optimisasi laba, elastisitas dan *economics of scale*, struktur pasar, penetapan harga, lima kekuatan persaingan, hubungan biaya volume laba, analisis komparatif statik.

### **MD024 Riset Bisnis dan Aplikasi Statistik, 3 sks**

Memahami konsep bisnis, perencanaan riset bisnis, aspek teori, aspek data, analisis data dengan statistika, struktur proposal riset, laporan riset, metodetologi penelitian bisnis dengan aplikasi, statistika bisnis dan ekonomi, memecahkan persoalan bisnis dan ekonomi melalui aplikasi metode ilmiah, kewirausahaan strategik.

### **MP063 Manajemen Strategik. 3 sks**

Pokok bahasan meliputi proses Manajemen Pemasaran, peranan strategik bidang pemasaran: dimensi pemasaran strategik, analisis situasi pemasaran dan analisis strategik kemampuan internal perusahaan, penentuan tujuan pemasaran, segmentasi pasar, sasaran, penempatan posisi dan pengukuran pasar, teknik analisis bersaing, perumusan generatik dan program pemasaran, implementasi, evaluasi dan pamantauan keberhasilan pemasaran strategik.

### **MP013 Manajemen Sumber Daya Manusia, 3 sks**

Pokok Bahasan: Peranan SDM dalam manajemen strategi organisasi modern, struktur dan manajemen SDM, perencanaan dan pengadaan SDM, pelatihan dan pengembangan, penelitian prestasi kinerja, evaluasi pekerjaan, karir, sistem imbal jasa dan hubungan industrial pancasila.

### **MP012 Sistem Informasi Manajemen, 2 sks**

Pokok Bahasan: Konsep sistem, kerangka dasar SIM, berbagai sub sistem fungsional, baik strategik, manajerial maupun operasional, struktur serta penunjang efektivitas sistem, pengembangan Implementasi dan manajemen sumber daya

informasi, otomasi perkantoran, sistem pendukung keputusan, pengelolaan data elektronik, baik perangkat keras maupun perangkat lunak dan penguasaan berbagai program paket.

### **MP023 Manajemen Produksi, 3 sks**

Pokok Bahasan: Perancangan Produksi, strategi proses, kurva belanja, analisis dan perancangan kerja, peramalan, perencanaan agregat, penjadwalan, manajemen persediaan, material recruitment planning (MRP); TQC/TQM, value analysis/value engineering, industrial engineering, just in time, total production maintenance, 5 S, (Seiri, Seiton, Seison, Shitsuke), flexible manufacturing system, learn production, ISO 9000, manajemen proyek.

### **MP043 Manajemen Keuangan 3 sks**

Pokok Bahasan: Mengetahui Konsep-konsep Laporan keuangan, teknik penganggaran, analisis perencanaan dan pengendalian keuangan, manajemen modal kerja, perpajakan dan pengaruhnya terhadap manajemen keuangan, teori portofolio dan hasil pengembalian hak opsi, pada aktiva berisiko, efisiensi dan berbagai keputusan keuangan, resiko dan hasil pengembalian equilibrium pasar, penetapan harga portofolio, nilai waktu dari uang, perbedaan nilai yang akan datang dengan nilai sekarang, periode pemajemukan, pola pembiayaan, regresi linear.

### **MP053 Akuntansi Manajemen, 3 sks**

Pokok Bahasan: Akuntansi Keuangan, tujuan asumsi dan komponen berbagai ikhtisar atau laporan keuangan perusahaan jasa, perdagangan maupun manufaktur, siklus akuntansi konsep pengakuan pendapatan dan beban, pengukuran dan penyajian berbagai elemen dan Interpretasi ikhtisar keuangan, penetapan biaya produk (*Job-order* dan *procces costing*) untuk penilaian persediaan, alokasi biaya tak langsung, biaya bersama/bergabung, keterbatasan akuntansi keuangan.

### **MP Manajemen Pemasaran**

Memahami ruang lingkup pemasaran, mengembangkan strategi dan rencana pemasaran, mengumpulkan informasi dan menganalisis lingkungan, melaksanakan riset pemasaran dan meramalkan riset pemasaran.

### **MK012 Evaluasi Kinerja 3 sks**

Pokok Bahasan: Proses perancangan evaluasi kinerja, bentuk-bentuk evaluasi kinerja masa lalu dan masa kini, criteria evaluasi, pelaksanaan evaluasi, penafsiran evaluasi kinerja, aspek hukum evaluasi kinerja, evaluasi kinerja berdasarkan insentif, pengukuran kinerja dan produktivitas.

### **MK106 Perencanaan SDM 3 sks**

Pokok Bahasan: Prakiraan pasar tenaga kerja, strategi bisnis perusahaan, rencana organisasi, prakiraan dan metode perencanaan SDM, kebijakan SDM, staffing, rekrutmen, seleksi, penempatan, promosi, transfer, pengembangan SDM, pelatihan, perencanaan kinerja, evaluasi kerja, konseling, persediaan SDM, analisis dari rencana versus hasil serta mutu rencana dan mutu evaluasi kinerja

### **MH082 Budaya Organisasi 2 sks**

Pokok Bahasan: Budaya nasional sebagai supra system, peranan budaya dalam organisasi, faktor-faktor yang mempengaruhi budaya organisasi, kepemimpinan dan budaya, proses pembentukan dan perubahan budaya organisasi, perbandingan manajemen Jepang dan Amerika, perbenturan dan perpaduan berbagai budaya, pengelolaan budaya majemuk dalam organisasi.

### **MK053 Keuangan Internasional 3 sks**

Pokok Bahasan: Makro ekonomi perekonomian terbuka, neraca pembayaran, pasar valuta asing, mekanisme penentuan dan pengaruh perubahan kurs, berbagai manajemen resiko kurs, biaya modal struktur keuangan, penganggaran, modal dalam investasi internasional, pembiayaan perdagangan, perpajakan, modal kerja dan perbankan international.

### **MK063 Analisis Investasi dan Manajemen Risiko 3 sks**

Pokok Bahasan: Prinsip dan teknik analisis dan pemilik portfolio surat berharga, hubungan antara risiko dan imbalan, evaluasi kinerja investasi, teori pasar modal dan efisiensi pasar, capital asset modal dan efisiensi pasar, capital asset pricing model, arbitrage pricing theory, pasar obligasi, inflasi, deviden dan pajak, option dan futures.

### **MH102 Institusi Depositori Pasar Modal, 2 sks**

Pokok bahasan: Bank, lembaga keuangan non bank, perusahaan asuransi dan investasi, permasalahan lembaga keuangan dalam kondisi ekonomi yang berubah-ubah, hubungan industri dan kontribusi lembaga keuangan bagi perekonomian.

### **MK043 Pemasaran Strategik 3 sks**

Pokok bahasan: Proses manajemen pemasaran, peranan strategi bidang pemasaran, dimensi pemasaran strategic, analisis situasi pemasaran dan analisis strategic, kemampuan internal perusahaan, penentuan tujuan pemasaran, segmentasi pasar sasaran, penempatan posisi dan pengukuran pasar, teknik analisis bersaing, perumusan strategic dan program pemasaran, implementasi, evaluasi, dan pemantauan keberhasilan pemasaran strategik.

### **MK033 Pemasaran Internasional, 3 sks**

Pokok bahasan: Teori Perdagangan Internasional, lingkungan budaya dalam pasar global, analyzing internasional Market Opportunities, Designing Internasional Market Strategies dan Ekspor Impor proses. Dipergunakan dalam proses pengambilan keputusan.

### **MK092 Riset Pemasaran, 2 sks**

Pokok bahasan: Metodologi riset pemasaran, proses dan jenis riset pemasaran, proses dan rancangan riset, proses dan prosedur pengumpulan data (validitas dan rentabilitas), analisis dan penafsiran data, penulisan laporan dan teknik presentasi hasil riset pemasaran.

### **MT1106 Tesis, 4 sks**

Pokok bahasan: Penelitian yang dilakukan secara mandiri dan bersifat pemecahan masalah praktik manajerial nyata, atau suatu karya empiris. Menyusun tesis di bawah bimbingan 2 (dua) orang pembimbing, dengan syarat-syarat (i) menunjukkan penguasaan metodologi penelitian, teori dan penguasaan teknik analisis yang relevan, (ii) menunjukkan kemampuan berfikir secara terstruktur, sistematis, dan kemahiran dalam merumuskan masalah serta pemecahan alternatif, dan (iii) mengikuti format yang telah ditentukan.

### **MH042 Management Science, 2 sks**

Pokok bahasan mata kuliah ini meliputi fungsi perencanaan, alur proses, strategi operasi untuk keuntungan kompetitif, peramalan, desain produk/layanan baru dan pengembangannya, manajemen kualitas, alat pengembangan proses, pengukuran kinerja, penjadualan, dan sistem just-in-time.

### **MH052 Project Management, 2 sks**

Pokok bahasan: konsep manajemen proyek, perencanaan proyek, penjadualan proyek, kontrol dan monitoring, teknik manajemen (PERT and CPM), estimasi biaya, prosedur tender, dan kepemimpinan proyek.

### **MH122 Creativity and Innovation, 2 sks**

Pokok bahasan mata kuliah ini meliputi konsep kreativitas, inovasi, komersialisasi kreativitas dan inovasi, contoh perwujudan kreativitas dalam inovasi, dan penggunaan teknologi informasi dalam pengembangan kreativitas dan inovasi.

### **MH061 Knowledge Management, 2 sks**

Pokok bahasan: sistem *knowledge management*, permasalahan/kajian utama, knowledge of society, knowledge of organizations, systems science, pimpinan

proyek, perencanaan strategik, rencana dan manajer produksi, dan pembangunan pengetahuan.

### **MH062 - Pengembangan Modal Ventura, 2 sks**

Pokok bahasan: Modal ventura merupakan suatu investasi dalam bentuk pembiayaan berupa penyertaan modal kedalam suatu perusahaan swasta sebagai pasangan usaha (investment company) untuk jangka waktu tertentu. Penyerahan modal umumnya secara tunai yang ditukar dengan sejumlah saham pada perusahaan pasangan usaha. Investasi modal ventura umumnya memiliki risiko yang tinggi namun dengan hasil yang juga tinggi. Kebanyakan dana ventura berasal dari bank investasi, kelompok investor yang sudah mapan dan institusi keuangan lainnya.

### **MH022 Etika Bisnis, 2 sks**

Pokok Bahasan: Memberikan ilmu pengetahuan mengenai pengertian, dasar kewirausahaan, bagaimana mengembangkan jiwa kewirausahaan dan tata cara merintis bisnis/usaha, perencanaan, pengorganisasian, analisis kebutuhan dan program kewirausahaan.

### **MH082 Kewirausahaan Stratejik, 2 sks**

Prespektif kewirausahaan, pola pikir berwirausaha, intensi-intensi kewirausahaan korporate, peluang kewirausahaan internasional, menciptakan dan menilai riil usaha, analisis terhadap kreativitas ide bisnis dan kewirausaha, pembiayaan perusahaan baru, mengelola mengembangkan dan mengakhiri suatu perusahaan.

### **MH092 Business Intelligent**

Ruang lingkup bisnis intelligent, manajemen bisnis performance, data untuk intelligent, implementasi bisnis intelligent yang terintegrasi, teknik bisnis informasi bagi intelligent.

## Bagian IX :

# KURIKULUM PROGRAM MAGISTER HUKUM

**PROGRAM** Magister Hukum, Program Pascasarjana Universitas Borobudur didirikan tahun 2004 berdasarkan Keputusan Dirjen DIKTI No. 1033/D/T/2004 tanggal 27 Februari 2004. Semenjak didirikan, program Magister Hukum dikelola secara berkualitas dengan prinsip penjaminan mutu yang dibangun di lingkungan Universitas Borobudur. Sebagai pengakuan terhadap mutu pengelolaan secara eksternal, saat ini program Magister Hukum telah terakreditasi Badan Akreditasi Nasional dengan peringkat ‘B’.

## VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

**PROGRAM** Magister Hukum sebagai program studi memfokuskan pengelolaannya pada aspek akademik. Dalam rangka pengelolaan, pengembangan, dan evaluasi keberhasilannya, program Magister Hukum mendasarkan kegiatannya pada visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

### Pernyataan Visi:

“Sebagai pusat pengembangan kompetensi dalam membangun sumber daya manusia yang unggul dalam pengembangan Ilmu Hukum dan pembaharuan hukum di Indonesia.”

### Pernyataan Misi:

- (1) Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dalam bidang Ilmu Hukum melalui proses pembelajaran yang berkualitas dalam rangka menciptakan lulusan yang berkompetensi unggul dan mampu mengembangkan keilmuannya sesuai dengan kebutuhan profesi di masa depan.
- (2) Menyelenggarakan kegiatan penelitian ilmiah dalam bidang Ilmu Hukum untuk meningkatkan kemampuan berfikir analisis–sintetis bagi civitas akademika di samping untuk pengembangan ilmu pengetahuan hukum sesuai dengan arah pertumbuhan Ilmu Hukum di masa depan.
- (3) Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam rangka menerapkan prinsip keilmuan dalam Ilmu Hukum untuk peningkatan kesejahteraan

hidup masyarakat sesuai dengan tantangan perubahan kehidupan masyarakat hukum di masa depan.

### **Tujuan dan sasaran**

Tujuan dan sasaran program Magister Hukum sesuai dengan Rencana Strategik Program Pascasarjana tahun 2009-2013 adalah yang berikut:

- (1) Adanya lulusan yang berkualitas dalam rangka memenuhi kebutuhan tenaga manusia berpendidikan tinggi, khususnya dalam bidang ilmu Hukum.
- (2) Menghasilkan produk karya ilmiah yang berkualitas dalam bidang ilmu manajemen untuk pengembangan ilmu, pengetahuan dan teknologi, praktek baik dalam dunia kerja, dan secara khusus peningkatan kualitas materi ajar dalam sistem perkuliahan.
- (3) Terciptanya kehidupan manusia berkualitas sebagai dampak dari kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan secara berakuntabel.
- (4) Terlaksananya sistem kualitas yang handal oleh seluruh civitas akademika pada aras perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi.
- (5) Meningkatkan daya saing program studi dalam rangka peningkatan pengakuan publik (*public recognition*) terhadap kualitas layanan dan produk akademik yang dilaksanakan secara berdisiplin.

### **KURIKULUM**

**BANGUNAN** kurikulum program Magister Hukum merupakan desain pembelajaran yang harus diikuti oleh setiap mahasiswa. Desain pembelajaran tersebut berfungsi sebagai panduan bagi mahasiswa untuk membangun sistem belajar yang efektif. Sasarannya adalah terciptanya penguasaan kompetensi yang diharapkan.

Sehubungan dengan bangunan kurikulum ini, yang berikut diuraikan sejumlah aspek yang terkait; yakni, asumsi peserta didik, kompetensi lulusan, daftar mata kuliah dan kompetensinya, sajian kurikulum operasional, dan silabi mata kuliah.

#### **Asumsi Peserta didik**

Peserta program Magister Hukum adalah mereka yang telah menyelesaikan program Sarjana dalam bidang Ilmu Hukum atau bidang keilmuan lainnya. Mereka mempunyai kemampuan berfikir analisis yang kuat dan terbiasa berfikir kritis terhadap fenomena alam, khususnya yang berkaitan dengan permasalahan hukum.

#### **Kompetensi Lulusan**

Sesuai dengan tujuan dan sasaran program studi dan sajian kurikulum, kompetensi lulusan program Magister Hukum Universitas Borobudur diharapkan mempunyai kualifikasi yang berikut:

---



## Kurikulum Program Magister Hukum

- (1) Mempunyai pemahaman yang dalam, luas, dan kontekstual tentang konsep, kaidah, dan substansi ilmiah lainnya dalam bidang Ilmu Hukum.
- (2) Memiliki kemampuan untuk mengembangkan keterampilan di bidang ilmu hukum dalam spektrum yang lebih luas, dalam arti mampu mengkaitkannya dengan bidang-bidang ilmu lainnya.
- (3) Memiliki kemampuan merumuskan pendekatan yang sesuai untuk memecahkan berbagai masalah dalam masyarakat dengan penalaran ilmiah
- (4) Memiliki kemampuan pengembangan ilmu hukum melalui kegiatan penelitian ilmiah, wacana keilmuan, dan advokasi keilmuan lainnya.
- (5) Memiliki kemampuan peningkatan pengabdian untuk memajukan ilmu hukum dengan penelitian dan pengembangan.

### Daftar mata kuliah dan kompetensinya

Berdasarkan kompetensi lulusan yang dinyatakan di atas, bangunan mata kuliah yang dicantumkan dalam kurikulum program Magister Hukum berdasarkan strukturnya dapat dilihat pada Tabel 9.1 yang berikut.

Tabel 9.1. Daftar mata kuliah berdasarkan kelompok mata kuliah dan distribusi muatan kompetensinya pada kurikulum program Magister Hukum.

Kel.	Nama Mata Kuliah	sks	W /P	Kompetensi*		
				PK	KK	KB
MKD	Teori Hukum	3	W	√	√	√
	Politik Hukum	3	W	√	√	√
	Sejarah Hukum	2	W	√	√	√
	Filsafat Hukum	2	W	√	√	√
	Metode Penelitian Hukum dan Statistik	3	W	√	√	√
	Sosiologi Hukum	3	W	√	√	√
MKI	Hukum Korporasi	2	W	√	√	√
	Hukum Ekonomi	2	W	√	√	√
	Hukum Lingkungan	3	W	√	√	√
	<i>Mata kuliah pilihan konsentrasi:</i>					
MKK	1. Konsentrasi Hukum Perdata					
	Sistem dan Perkembangan Hukum Perdata	3	W	√	√	√
	Penemuan Hukum	3	W	√	√	√
	2. Konsentrasi Hukum Bisnis					
	Hukum Dagang Internasional	3	W	√	√	√

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

Kel.	Nama Mata Kuliah	sks	W /P	Kompetensi*		
				PK	KK	KB
	Peranan Hukum dalam Pembangunan Ekonomi	3	W	√	√	√
	<b>3. Konsentrasi Hukum Pidana</b>					
	Pembaruan Hukum Pidana	3	W	√	√	√
	Sistem Peradilan Pidana	3	W	√	√	√
	<b>4. Konsentrasi Hukum Administrasi Negara</b>					
	Hukum Administrasi dan Disenralisasi	3	W	√	√	√
	Hukum Acara Administrasi	3	W	√	√	√
MKP	Ilmu Perundang-undangan	2	P	√	√	√
	Perbandingan Sistem Hukum	2	P	√	√	√
	Hukum Perbankan	2	P	√	√	√
	Kebijakan Kriminal	2	P	√	√	√
	Hukum Pajak	2	P	√	√	√
	Ilmu Keuangan Daerah	2	P	√	√	√
	Sistem Pemerintahan/Daerah	2	P	√	√	√
	Hukum Penyelesaian Sengketa	2	P	√	√	√
	Hukum Pidana Internasional	2	P	√	√	√
	Perbandingan Hukum Pidana	2	P	√	√	√
	Hukum Kontrak	2	P	√	√	√
	Hukum Perdata Internasional	2	P	√	√	√
	Hukum Admin. Pembangunan	2	P	√	√	√
	Teori Konstitusi	2	P	√	√	√
TA	Tesis	6	W	√	√	√
	<b>JUMLAH DISAJIKAN</b>	85 sks				
	<b>WAJIB DIAMBIL</b>	42 sks				

\*Keterangan: Peng = Pengetahuan  
 Ket = Keterampilan  
 Kep = Kepribadian

Sementara itu, bagi mahasiswa baru yang berbasis non- Ilmu Hukum, kurikulum program Magister Hukum di atas dilengkapi dengan beban studi matrikulasi sebanyak 8 sks. Kegiatan matrikulasi dilakukan pada kegiatan non semester sebelum perkuliahan semester I (satu) dilaksanakan.

## Kurikulum Program Magister Hukum

Mata kuliah matrikulasi terdiri atas:

- Pengantar Ilmu Hukum            3 sks,
- Pengantar Hukum Indonesia    3 sks,
- Ilmu Negara                        2 sks

### Sajian kurikulum operasional

Sajian kurikulum secara operasional dalam kelompok distribusi mata kuliah per semester dapat dilihat pada Tabel 9.2.

Tabel 9.2. Sajian kurikulum operasional dengan daftar mata kuliah setiap semester pada program Magister Hukum.

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	sks
<b>I</b>	HD101	Teori Hukum	3
	HD103	Politik Hukum	3
	HD104	Sejarah Hukum	2
	HD102	Filsafat Hukum	2
		JUMLAH	<b>10</b>
<b>II</b>	HD105	Sosiologi Hukum	3
	HP102	Hukum Ekonomi	3
	HD106	Matode Penelitian Hukum & Statistik	3
	HP101	Corporate Law	2
		JUMLAH	<b>11</b>
<b>III</b>	1. Konsentrasi Hukum Pidana		
	HP103	Hukum Lingkungan	3
	HP105	Hukum Pajak	3
	HP106	Perbandingan Hukum Pidana	2
	HP107	Hukum Kontrak	2
		JUMLAH	<b>10</b>
	2. Konsentrasi Hukum Bisnis		
	HP103	Hukum Lingkungan	3
	HP105	Hukum Pidana Internasional	3
	HP106	Hukum Perbankan	2
	HP107	Perundang-undangan	2
		JUMLAH	<b>10</b>
	3. Konsentrasi Hukum Perdata		

## Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan

SEM	Kode	Nama Mata Kuliah	sks	
	HP103	Hukum Lingkungan	3	
	HP105	Hukum Penyelesaian Sengketa	3	
	HP106	Kebijakan Kriminal	2	
	HP107	Teori Konstitusi	2	
		JUMLAH	<b>10</b>	
IV	1. Konsentrasi Hukum Pidana			
	HK103	Pembaharuan Hukum Pidana	3	
	HK104	Sistem Peradilan Pidana	3	
	HD107	Tesis	6	
		JUMLAH	<b>12</b>	
	2. Konsentrasi Hukum Bisnis			
	HK105	Hukum Dagang Internasional	3	
	HK106	Peranan Hukum Dalam Pembangunan Ekonomi	3	
	HD107	Tesis	6	
		JUMLAH	<b>12</b>	
	3. Konsentrasi Hukum Perdata			
	HK101	Penemuan Hukum	3	
	HK102	Sistem dan Perkembangan Hukum Perdata	3	
	HD107	Tesis	6	
		JUMLAH	<b>12</b>	
		<b>TOTAL SKS</b>		<b>43</b>

### Silabi Mata Kuliah

#### Teori Hukum 2 sks

Teori Hukum merupakan dasar untuk mempelajari ilmu hukum bersama dengan filsafat hukum dimana tujuan akhir dari ilmu hukum ini adalah keadilan. Tujuannya adalah agar mahasiswa memiliki pengetahuan dasar-dasar ilmu hukum sebagai landasan untuk mengikuti materi perkuliahan berbagai bidang hukum pada semester berikutnya.

Cakupan: The place of Legal theory, Greek Philosophy and the problems of legal theory, the concept of Law, Introduction of Jurisprudence, the English Legal System, the Concept of Law, the Problematic of Moral and Legal Theory.

#### Filsafat Hukum 2 sks

Mata Kuliah ini mempelajari dasar-dasar filsafat, filsafat ilmu sebagai dasar filsafat hukum. Tujuan mata kuliah ini adalah agar mahasiswa mampu memberi pemaknaan terhadap hukum dan memahami peranan pemikiran beberapa mazhab dalam pemikiran filosofis terhadap hukum. Selain itu, mahasiswa juga diharapkan mampu memahami proses peradilan secara konseptual.

Cakupan mata kuliah ini adalah: Pengertian, tujuan, tugas masalah dan sistem filsafat. Pendekatan dalam kajian filsafat. Pengertian disiplin hukum (jurisprudence) dan perbedaannya dengan ilmu empiris. Pembahasan mazhab dalam filsafat hukum : hukum Kodrat dan Idealisme, Positivisme dan Empirisme, Mazhab hukum sosiologis, realisme hukum ( Amerika dan Scandinavia), proses peradilan ( pendekatan common law dan civil law, prinsip-prinsip yang mengikat, pertimbangan-pertimbangan peradilan dan konstruksi perundang-undangan dan kesebandingan.

### **Politik Hukum 3 sks**

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan, untuk meningkatkan wawasan dan kemampuan dalam memahami hukum secara lebih komprehensif dan holistik. Tujuan memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang berbagai aspek politik hukum nasional dengan lingkup bahasan pada dimensi masa lampau, masa kini dan masa yang akan datang.

Cakupan: Teori-teori, cakupan dan letak politik hukum nasional dalam taksonomi ilmu, ilmu hukum dan tata hukum Indonesia, selanjutnya dibahas pula dasar-dasar konstitusional politik hukum, politik hukum permanen dan periodik, proglenas dan masalah-masalah aktual dalam politik hukum nasional.

### **Sejarah Hukum 2 SKS**

Mata kuliah ini mempelajari sejarah hukum yang berlaku di Indonesia dan memahami bahwa hukum yang berlaku adalah hukum yang unik, yaitu campuran hukum Eropa, Hukum Adat dan Hukum Islam. Di samping itu mata kuliah ini memahami sejarah pendidikan hukum di Indonesia. Tujuannya adalah agar mahasiswa mampu memahami faktor-faktor apa saja yang mempengaruhi hukum di Indonesia.

Cakupan: Periodisasi berlakunya hukum dan pendidikan di Indonesia, Mazhab-mazhab dalam ilmu Hukum terutama mazhab historis/sejarah; yurisdiksi hukum, sistem common law dan civil law, mengetahui sistem hukum yang berpengaruh di dunia dan di Indonesia.

### **Sosiologi Hukum 3 sks**

Fokus dari pembahasan mata kuliah ini adalah hukum dalam perspektif sosial dan hukum mempunyai konteks sosial dalam keberadaannya. Tujuannya adalah agar mahasiswa memahami bahwa hukum tidak hanya berupa aturan.

Cakupan: mata kuliah ini mempelajari Hukum sebagai basis sosial serta hukum dan kekuatan-kekuatan sosial, hukum dan masyarakat serta perubahannya, hukum dan politik dalam penyelesaian konflik dan mewujudkan keadilan dan keberadaan hukum dalam masyarakat dalam konteks hak asasi manusia.

### **Metode Penelitian Hukum dan Statistik 3 sks**

Memperkenalkan ada dua model penelitian hukum yaitu : penelitian hukum normatif (penelitian hukum kepustakaan/legal research dan penelitian hukum sosiologis. Tujuan: Agar mahasiswa dapat melakukan penelitian kedua-duanya yaitu: legal research dengan analisa kualitatif dan penelitian hukum sosiologis dengan analisa data kuantitatif.

Cakupan: Dasar-dasar penelitian ilmiah dan disiplin hukum, tipologi penelitian, jenis data dan alat pengumpulan data. Langkah-langkah penelitian. Penyusunan dan rancangan penelitian. Teknik pengumpulan data sekunder melalui studi dokumen. Peneleluran sumber primer, sekunder dan tersier. Penyusunan abstrak. Statistik buat penelitian hukum.

### **Hukum Ekonomi 2 sks**

Memperkenalkan konsep-konsep dasar ilmu ekonomi dan hubungannya dengan ilmu hukum dan perkembangannya dalam pranata dan lembaga hukum ekonomi Indonesia. Tujuan: Memahami hukum ekonomi luas dengan penekanan khusus pada publik dan perundang-undangan maupun pada bisnis swasta dan perdagangan.

Cakupan : Mata kuliah ini mencakup konsep dasar ekonomi dan sistim ekonomi, sejarah hukum ekonomi, hubungan hukum dan ekonomi, sejarah hukum ekonomi Indonesia dan sistim hukum ekonomi nasional Indonesia ruang lingkup, pranata dan lembaga hukum ekonomi Indonesia dan pengaruh perjanjian-perjanjian internasional (GATT, APEA, AFTA) terhadap hukum ekonomi Indonesia.

### **Hukum Korporasi 2 sks**

Hukum korporasi mempelajari hukum organisasi perusahaan dan perkembangannya dalam praktek bisnis internasional. Tujuannya: mahasiswa diharapkan mampu menerapkan prinsip-prinsip umum dan dasar-dasar hukum terkait dengan bentuk bentuk perusahaan, pelaksanaannya dan perkembangannya dalam praktek hukum perusahaan di Indonesia dengan tepat.

Cakupan : Mata kuliah ini mempelajari sejarah dan perkembangan organisasi perusahaan ( firma, persekutuan komanditer, koperasi, usaha patungan, konsprsium, kontrak bagi hasil, distributor, kantor perwakilan, Yayasan dan perseroan terbatas. Dan beberapa perkembangan perusahaan dalam prakyetek, perseroan dikaitkan

dengan PMA dan PMDN, perseroan terbatas dikaitkan perbankan, lembaga pembiayaan, pasar modal dan asuransi. Perseroan dikaitkan dengan BOT (*Built operation and transfer*).

### **Hukum Lingkungan 3 sks**

Hukum lingkungan adalah mata kuliah yang mempelajari masalah lingkungan dan lingkungan hidup serta ekologi pembangunan dalam peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup. Tujuan mata kuliah ini adalah; agar mahasiswa mengetahui, memahami dan dapat menganalisa masalah lingkungan dari segi hukum, termasuk bila terjadi sengketa.

Cakupan: Sejarah pembentukan kebijakan dan pengaturan peraturan perundang-undangan nasional yang berkaitan dengan lingkungan hidup, mekanisme penyelesaian sengketa lingkungan dalam sanksi perdata, pidana dan sanksi administratif. Penyelesaian sengketa lingkungan secara koperatif (*Alternative Dispute Resolution*) , hukum lingkungan internasional dan pencemaran lingkungan oleh perusahaan internasional.

### **Sistem dan Perkembangan Hukum Perdata 3 sks**

Mata kuliah ini mempelajari asal muasal hukum perdata sejak jaman napoleon hingga ke transisi ke hukum perdata eropa, dan di ambil oleh Belanda dan dibawa ke Indonesia, hingga perkembangannya saat ini. Tujuan : agar mahasiswa mengetahui sistim hukum perdata di Indonesia dan perubahannya serta kearah mana hukum perdata akan berkembang.

Cakupan: Sejarah lahirnya hukum perdata, perkembangan hukum perdata di indonesia, perkembangan hukum perdata pasca kolonial sampai ke saat ini : perkembangan hukum perdata; bidang pertanahan; hukum perkawinan, hak tanggungan. Dengan adanya Uruguay round kerjasama regional mengakibatkan perubahan dalam Undang-undang dan isntitusi nasional.

### **Penemuan Hukum 3 sks**

Mata Kuliah ini memahami dan menganalisa analogi dalam ilmu hukum dan berbagai penafsiran dalam ilmu hukum. Tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan bahwa tidak semua peraturan itu lengkap ketika dilaksanakan dan salah satu tugas hakim adalah menanalogikan dan menafsirkan suatu peraturan.

Mata kuliah ini mencakup; tugas hakim pada masa lalu, masa kini dan masa mendatang, asas legalitas, analogi, ajaran hukum bebas, macam-macam penafsiran: penafsiran tata bahasa, penafsiran sejarah, penafisran maksud pembentuk undang-undang, penafisran sisitimatis. Di samping itu, mahasiswa diberi tugas melakukan penemuan hukum dengan memilih kasus yang belum putus (*Jurnal Varia Peradilan*) yang sedang berada di Mahkamah Agung.

### **Hukum Dagang Internasional 3 sks**

Mata Kuliah ini membahas lebih dalam mengenai prinsip dan dasar hukum dagang internasional, perkembangannya, lembaga yang bergerak dalam harmonisasi dan unifikasi hukum dagang. Tujuan: Memahami bahwa perdagangan internasional adalah salah satu sarana untuk menyejahterakan bangsa.

Cakupan: Prinsip-prinsip Hukum Dagang Internasional, konvensi internasional, uniform laws, uniform rules, unidroit, unicitral, prinsip most favoured nation, prinsip national treatment, prinsip larangan kuantitatif, prinsip perlindungan melalui tarif, prinsip cause for development country.

### **Peranan Hukum Dalam Pembangunan Ekonomi 3 sks**

Mata kuliah ini membahas peranan hukum dalam negara berkembang dan fungsi hukum sebagai sarana pembaharuan masyarakat khususnya dalam bidang ekonomi. Tujuannya adalah agar mahasiswa memahami masalah-masalah aktual dalam masyarakat Indonesia dalam bidang hukum dikaitkan dengan masalah-masalah pembangunan ekonomi.

Cakupan : Teori hukum dan pembangunan, hukum dan pembangunan bangsa, hak asasi manusia dan pembangunan di negara berkembang, peranan legislatif dalam modernisasi masyarakat, peranan sarjana hukum di negara sedang berkembang, globalisasi ekonomi dan globalisasi hukum, internasionalisasi praktek hukum, globalisasi ekonomi, sistim hukum saling mempengaruhi.

### **Pembaruan Hukum Pidana 3 sks**

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang konsep RUU KUHP Pidana , ke arah mana tujuannya, sebagaimana diketahui yang kita gunakan dewasa ini masih kodifikasi warisan negeri Belanda. Tujuan: Memahami bahwa tindak pidana berkembang sangat pesat sehingga dalam KUHP mendatang hal itu tercakup dan tidak banyak peraturan hukum pidana di luar kodifikasi ini.

Cakupan: Arah Hukum Pidana dan Konsep RUU KUH Pidana, hubungannya dalam perspektif HAM, Politik Hukum Pidana, Asas Legalitas, Pidanaan , Pidana dan Tindakan, Tujuan pidanaan, Contempt of Court, kejahatan terhadap kepentingan Publik, Human Trafficking,

### **Sistem Peradilan Pidana. 3 sks**

Mata Kuliah ini memberikan pemahaman bahwa di indonesia belum adanya sistim peradilan pidana yang terpadu, di mana sebagian tindak pidana mempunyai peradilan sendiri. Tujuan: agar mahasiswa dapat memahami kekuasaan kehakiman dan pembentukan peradilan dan peranan sistim peradilan di Indonesia dibandingkan dengan sistim peradilan pidana dinegara lain yang menganut sistim berbeda pula di Indonesia.



Cakupan : Sejarah pembentukan pengadilan di Indonesia dimulai dengan UU 19 tahun 1964, UU no 14 tahun 1970, UU no 35 tahun 1999, terakhir UU no 4 tahun 2004.; peradilan umum, .peradilan anak, pengadilan niaga, pengadilan tindak pidana korupsi, mahkamah syariah ( khusus untuk daerah Nangroe Aceh Darussalam) dan Mahkamah Pelayaran; Pengadilan perselisihan Industrial, pengadilan hak asasi manusia, pengadilan pajak, dan Mahkamah Konstitusi.

### **Hukum Administrasi dan Desentralisasi 3 sks**

Mata kuliah ini mempelajari hukum pemerintahan di daerah yang berdasarkan desentralisasi dan otonomi. Tujuan: agar mahasiswa , mengetahui, memahami dan dapat menganalisa masalah masalah pemerintahan daerah dari segi hukum, sejarah, praktek pelaksanaannya.

Mata kuliah ini mencakup: Falsafah, Sejarah, Pelaksanaan Otonomi Daerah, Desentralisasi dan Federasi, pasal 18 dan Amandemen I - IV UUD 1945, pemerintahan daerah berdasarkan UU No 32 tahun 2004, Pilkada (pemilihan kepala daerah langsung), Peraturan daerah, APBD, Keuangan Daerah (obligasi, pinjaman), kapita selekta.

### **Hukum Acara Administrasi 3 sks**

Memberikan pengetahuan dan gambaran tentang sifat khusus hukum acara pada umumnya dan karakteristik Hukum Acara Administrasi negara. Upaya administratif, pengertian-pengertian dasar dan proses bercara di peradilan acara administrasi berdasarkan sistematika perturan perundang-undangan yang mengaturnya. Tujuan: agar mahasiswa mahir bercara di lingkungan peradilan administrasi

Cakupan : Pembahasan Hukum Acara Administrasi dimulai dengan latar belakang lahirnya dan gambaran umum , kompetensi absolut dan kompetensi relatif peradilan administrasi. Objek dan subjek dari sengketa ; prosedur pengajuan sengketa ke peradilan acara administrasi; surat kuasa; surat gugatan; Pendaftaran kasus ; Surat Jawaban; Replik ; Duplik; Pendaftaran kasus : Pembuktian : Presentasi dan analisa kasus : Penemuan Hukum, eksekusi, upaya hukum dan Moot Court.

### **Hukum Perbankan 2 sks**

Mata kuliah ini membahas tentang ruang lingkup sistim perbankan dan sistim keuangan di Indonesia serta pelanggaran hukum /tindak pidana perbankan, juga dibahas perbankan syariah. Tujuan: mahasiswa mengetahui dan memahami prinsip-prinsip hukum yang berkaitan dengan bidang perbankan sehingga mampu menganalisa berbagai permasalahan yang berkaitan dengan hukum perbankan.

Cakupan: Sistem keuangan dan sistim perbankan di Indonesia, pendirian, merger, konsolidasi dan akuisisi bank; Bank Indonesia, hubungan hukum Bank dengan nasabah serta Know your Customer principle. Sumber dana perbankan;

Perkreditan dan jaminan ; Jasa jasa dan pelayanan perbankan, kerahasiaan dan dalam kegiatan perbankan ; Tindak pidana di bidang perbankan dan money laundering. Bank Syariah

### **Hukum Perdata Internasional 3 sks**

Mata kuliah ini mempelajari teori-teori umum dan khusus dalam hukum perdata internasional serta konvensi-konvensi internasional serta konvensi-konvensi unifikasi hukum guna mempermudah hubungan berpekara dengan negara-negara lain agar dapat ikut berpartisipasi sebagai anggota dan family of nation. Tujuan: agar mahasiswa mengerti dan dapat menyelesaikan masalah masalah hukum yang timbul dalam hubungan hubungan hukum yang mengandung unsur asing yang memlihatkan titik-titik pertalian antara sistim hukum nasional dan sistim -sistem hukum asing.

Cakupan : Sejarah perkembangan hukum perdata internasional, pengertian tentang titik pertalian, dan teori umum lainnya seperti : prinsip kewarganegaraan, prinsip domisili, teori tentang penunjukan kembali. Konvensi-konvensi Hukum Perdata Internasional yang berkaitan dengan hukum keluarga, kontrak dagang maupun hak kekayaan intelektual.

### **HL 103 Hukum Pajak 2 sks**

Mata kuliah ini membahas sejarah pemungutan pajak di dunia kedudukan hukum tentang sistim perpajakan di Indonesia dan sumbangannya terhadap pembangunan. Tujuan agar mahasiswa mengerti dan memahami aspek-aspek penting dalam hukum pajak dan perpajakan dan mampu menjelaskan tujuan dan fungsi pajak serta hak dan kewajiban masyarakat dalam melaksanakan pembayaran pajak.

Cakupan: Sejarah pemungutan pajak ; pengertian pajak; subjek dan objek pajak, wajib pajak, tarif pajak, asas-asas perpajakan, timbulnya hutang pajak, hukum dministrasi perpajakan; pajak penghasilan, pajak pertambahan nilai, pajak bumi dan bangunan, bea perolehan hak atas tanah dan bangunan, bea meterai, pajak daerah dan peradilan pajak.

### **HL 104 Ilmu Perundang-undangan 2 sks**

Mata kuliah ini mempelajari Norma Hukum sebagai dasar untuk memahami peraturan perundang-undangan, tata susunan norma hukum dalam Negara republik Indonesia. Tujuan agar mahasiswa memahami teori dan proses pembentukan berbagai jenis peraturan perundang-undangan, bentuk luar dan bagian bagian esensial peraturan perundang-undangan, perubahan daan penjelasannya serta bahasa dan ungkapan perundang-undangan.

Cakupan : Latar belakang timbulnya perundang-undangan , norma didalam masyarakat, norma hukum dalam negara, tata susunan norma hukum negara tepublik Indonesia, Lembaga negara pembentuk peraturan perundang-undangan , jenis

dan fungsi peraturan perundang-undangan, materi muatan Undang-undang dan materi peraturan perundangan lainnya. Pembahasan masalah masalah aktual yang berhubungan dengan perundang-undangan baik terhadap peraturan perundangan-undangan yang baru.

### **HL 105 Perbandingan Hukum Pidana**

Mata kuliah ini mempelajari perbandingan hukum pada umumnya dan perbandingan hukum pidana pada khususnya serta kaitannya perbandingan hukum dengan disiplin hukum lain. Tujuan: agar mahasiswa memahami pentingnya perbandingan hukum pidana di Indonesia dengan negara lain khususnya dengan sistim hukum yang berbeda.

Cakupan: Pengertian perbandingan hukum beserta metodenya, dan kaitannya dengan disiplin hukum lain seperti sejarah hukum. Keluarha hukum : Civi law, common law dan hukum Islam. Contoh sistim hukum Common law: Amerika Serikat, Civil Law: Indonesia dan Belanda, Hukum Islam: Malaysia dan NAD. Perbandingan asas umum dalam hukum pidana: tindak pidana, percobaan, penyertaan, gabungan dan dasar penghapus, pemberat dan peringan pidana ( topik2 ini ditentukan oleh pengajar ).

### **HL 106 Sistem Pemerintahan Negara**

Mata kuliah ini membahas sistim pemerintahan didunia, khususnya di Indonesia dengan sejarahnya sejak awal kemerdekaan hingga sekarang serta perbandingannya dengan negara lain. Tujuan agar mahasiswa memahami sistim pemerintahan di Indonesia dan sistim pemerintahan di negara lain.

Cakupan: Pengertian negara dan pemerintah; sejarah dan teori terjadinya negara; bentuk- bentuk negara dan bentuk kenegaraan: negara dominion, negara protektorat, negara uni. Kedaulatan negara; teori kedaulatan Tuhan, teori kedaulatan rakyat, teori kedaulatan negara, teori kedaulatan hukum; pembentukan pemerintah Indonesia dan perkembangan program kerja pemerintah republik indonesia mulai kabinet pertama hingga sekarang.

### **Tesis 6 sks**

Mahasiswa diwajibkan menyusun karya akhir berbentuk Tesis dibawah 2 (dua) orang pembimbing yang ditetapkan oleh Direktur Program Pascasarjana atas dasar usulan Ketua Program Magister Ilmu Hukum Universitas Borobudur. Penyusunan karya akhir berbentuk tesis merupakan karya akademik, sehingga dalam karya akhir itu terwujud suatu hasil penelitian yang dilakukan secara mandiri dan bersifat legal research nyata atau suatu karya empiris.



## Bagian X :

# PIMPINAN DAN DOSEN

### STRUKTUR KEPEMIMPINAN

**PELAKSANAAN** kegiatan akademik dan administrasi pendidikan yang diuraikan di bagian depan, secara kelembagaan dikelola oleh Program Pascasarjana, yang dipimpin oleh seorang Direktur dan bertanggung jawab kepada Rektor. Untuk menunjang terlaksananya kegiatan pendidikan sehari-hari, Direktur dibantu oleh seorang Sekretaris program Pascasarjana; yang bertanggung jawab atas pengelolaan administrasi kelembagaan yang meliputi kegiatan akademik, kegiatan kemahasiswaan, dan sistem layanan publik. Pada jajaran operasional pada tingkat program studi, khususnya dalam bidang akademik, Direktur program Pascasarjana dibantu oleh Ketua dan Sekretaris Program Studi yang berfungsi sebagai pelaksana akademik.

Unsur kepemimpinan dan nama-nama pimpinan yang bertanggung jawab pada program Pascasarjana untuk periode kepemimpinan 2010-2011 s/d 2012-2013 adalah yang berikut:

1. Direktur : Dr. H. Mohammad Faisal Amir
2. Wakil Direktur : Dr. Emalia Dewi Kartika, MIBA
3. Program Doktor Ilmu Ekonomi  
Ketua : Prof. Heru Subiyantoro, Ph.D  
Sekretaris : Dr. Meirinaldi, SE, MM
4. Program Doktor Ilmu Hukum  
Ketua : Prof. Dr. Faisal Santiago, SH, MM  
Sekretaris : Dr. Darwati, SH, MH.
4. Program Magister Manajemen  
Ketua : Dr. Hj. Pudji Astuty, SE, MM  
Sekretaris : Dr. Meirinaldi, SE, MM
5. Program Magister Hukum  
Ketua : Dr. Aziz Budiarto, SH, MH  
Sekretaris : Dr. Mona Minarosa, SH, MM
6. Sekretariat :  
Kepala :. Muhammad Tafan, SH. MH  
Staf Admin : Erni Susanti Anabanu, SE  
Ani Yunita Anabanu, SH, MH  
Lucky Ferdiles, SH, MH

Debby Ratna Putri, SE  
Sudirja

### **TUGAS DAN WEWENANG PIMPINAN**

**KOORDINASI** kerja antar pimpinan di lingkungan Program Pascasarjana, Universitas Borobudur ditentukan melalui pembagian tugas dan wewenang masing-masing pimpinan. Secara garis besar, tugas dan wewenang pimpinan sesuai dengan jabatan struktural yang disandanginya adalah yang berikut:

#### **Direktur**

Memimpin dan mengkoordinasikan penyusunan rencana kegiatan rutin dan kegiatan pengembangan Program Pascasarjana sesuai dengan visi dan misi pendidikan yang ditetapkan serta mengendalikan pelaksanaannya secara efektif dan efisien. Kegiatan koordinasi ini meliputi bidang akademik, administrasi, dan sumber daya manusia.

#### **Wakil Direktur**

Membantu Direktur dalam merencanakan, melaksanakan, memantau dan melaporkan kegiatan sistem layanan publik. Kegiatan ini meliputi pelaksanaan sistem layanan perkuliahan, kemahasiswaan, kurikulum, penelitian dan pengabdian masyarakat, serta beberapa kegiatan lain yang difungsikan untuk meningkatkan kapasitas akademik sivitas akademika Program Pascasarjana, Universitas Borobudur.

#### **Ketua Program Studi**

Membuat perencanaan kegiatan akademik dan melaksanakannya melalui koordinasi kerja dengan pimpinan lain di lingkungan program Pascasarjana. Kegiatannya berfokus pada aspek kurikuler yang meliputi pengembangan kurikulum, sistem pembelajaran, suasana akademik, aksesibilitas sarana dan prasarana, kegiatan ilmiah mahasiswa, evaluasi pembelajaran, monitoring dan evaluasi kegiatan secara terstruktur.

#### **Sekretaris Program Studi**

Membantu Ketua Program dalam kegiatan operasional khususnya dalam kebijakan teknis yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan akademik di dalam kelas. Tugas rutin yang menjadi tanggung jawabnya adalah penyusunan jadwal perkuliahan, ujian mid, akhir semester, dan ujian-ujian lainnya, administrasi pembimbingan/promotor, dan persiapan perangkat fasilitas pendidikan yang diperlukan dalam proses pembelajaran.

### DAFTAR NAMA DOSEN PROGRAM PASCASARJANA

1. Prof. Dr. H. Basir Barthos
2. Prof. Dr. Ir. H. Rudi Bratamanggala, MM
3. Prof. Dr. H. Masngudi, SE, APU
4. Prof. Dr. Waty S. Haryono, SH, MH
5. Prof. H. Ir. Bambang Bernanthos, M.Sc.
6. Prof. Dr. H. Sudarsono, M.Sc
7. Prof. Dr. H. Mohamad Sidik Priadana, MS
8. Prof. Dr. H. Prijono Tjiptoherijanto, MA
9. Prof. Dr. H. Muhamad Halilintar, SE, MM.
10. Prof. Heru Subiyantoro, Ph.D, M.Sc
11. Prof. Dr. Koesparmono Irsan, SIK, SH, MM, MBA
12. Prof. Dr. Faisal Santiago, SH, MM
13. Prof. Dr. Ade Saptomo, SH, MA
14. Prof. Dr. Zudan Arif Fakrulloh, SH, MH
15. Prof. Dr. Kuntoro, SH, MA
16. Prof. Dr. Hikmahanto Juwana, SH, LLM, Ph.D
17. Prof. Dr. H. Suryanto, MM
18. Prof. Dr. Wahyu Murti, MM
19. Prof. Dr. Cicih Ratnasih, MM
20. Prof. Dr. Ahmad Rodoni, MA
21. Prof. Dr. Hj. Ir. Darwati Susilastuti, MM
22. Prof. Dr. Bambang Purnomo, SH
23. Prof. Dr. Abdullah Sulaiman, SH, MH
24. Prof. Dr. Satya Arinanto, SH, MH
25. Prof. Dr. Ramudi Arrifin, SE, M.Sc,
26. Prof. Dr. Fashbir Nursidin, MA
27. Prof. Dr. Musa Hubbeis,
28. Prof. Dr. Wila Chandrawila Supriadi, SH
29. Dr. Hj.Emaliya Dewi Kartika, MIBA
30. Dr. Megawati Barthos, SH, MM
31. Dr. Hj. Puji Astuty, MM
32. Dr. Hendri Rudiawan, MM, MBA
33. Dr. Muhammad Luthfie Hakim, SH, MH
34. Dr. Evita Isretno Israhadi, SH, MH
35. Dr. Ir. Masykur, M.Sp
36. Dr. Mohammad Faisal Amir
37. Dr. Hj. Yolanda, MM
38. Dr. Moch. Jasin, M.Sc
39. Dr. H. Suparno, SH, MM, MH
40. Dr. Sabungan Sibarani, SH, MH
41. Dr. Machfud Sidik, M.Sc.
42. Dr. H. Ir. Sunar, MS

43. Dr. H. Ir. Edi Barnas, MM
44. Dr. Riswadi, SH, MH
45. Dr. Rieneke Sara, SH, MH
46. Dr. J. P. Sitanggang
47. Dr. Karno, SE, M.Sc.
48. Dr. Petrus Irwan Panjaitan, SH, MH
49. Dr. Darwati, SH, MH
50. Dr. Deviari, SE, MM
51. Dr. Ronny F Sompie, SH, MH
52. Dr. Sutrisno, SE, MM
53. Dr. Jonner Rambe, SE, MM
54. Dr. Elmiwati, SE, MM
55. Dr. Laksanto Utomo, SH, MH
56. Dr. Agus Suro, SH, MH
57. Dr. Bambang Widodo Umar, SH, MH
58. Dr. Riyatno, SH, LLM